



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE JUNÍN
HOSPITAL REGIONAL DE MEDICINA TROPICAL
DR. JULIO CESAR DEMARINI CARO



Hospital Regional
Docente de Medicina Tropical
Dr. Julio Cesar Demarini Caro

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNÍN
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE MEDICINA TROPICAL

“DR. JULIO C. DEMARINI CARO”



Hospital Regional
Docente de Medicina Tropical
Dr. Julio Cesar Demarini Caro

PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-HRDMT”JCDC”-RECAS



BASES DE LA PRIMERA CONVOCATORIA CAS 2024

CHANCHAMAYO, FEBRERO DEL 2024

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE CARÁCTER TRANSITORIO

N° 001-2024-GRJ-DRSJ-HRDMT”JCDC”-RECAS

I. GENERALIDADES:

El presente concurso tiene la finalidad de cubrir plazas bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – Contrato Administrativo de Servicios, realizando todas sus etapas de forma presencial. Asimismo, se regula en marco a lo resuelto por la Sentencia N° 979-2021 del Tribunal Constitucional-TC, Expediente 00013-2021-PI/TC, que declaró parcialmente inconstitucional la Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público, siendo la presente convocatoria por **NECESIDAD TRANSITORIA**, conforme a lo establecido en el expediente administrativo de la misma.



ENTIDAD CONVOCANTE:

Unidad Ejecutora N° 413 – Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” con RUC N° 20607661848 con domicilio legal en la Av. Daniel Alcides Carrión s/n – Pampa Del Carmen – La Merced, Distrito y Provincia de Chanchamayo - Región Junín requiere contratar a personal profesional, técnico, auxiliar asistencial y administrativos bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – Contrato Administrativo de Servicios.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

El objetivo de la presente convocatoria es la selección y contratación de personal profesional, técnico, auxiliar asistencial y administrativos idóneos que reúnan los requisitos y perfiles establecidos de cada puesto y poder cubrir las plazas convocadas por el Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”, cuyas labores se realizarán de manera **PRESENCIAL** destinados al desarrollo de actividades de **NECESIDAD TRANSITORIA** para mejorar la calidad y cobertura de los servicios de salud mediante el cumplimiento de actividades asistenciales y administrativas.



3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

El proceso de contratación estará a cargo de la Comisión Evaluadora de Procesos de Selección para la Contratación del Personal bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios – CAS TRANSITORIO 2024 del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” conformado con el acto resolutorio correspondiente.



DEPENDENCIAS, UNIDADES ORGANICAS Y/O AREAS SOLICITANTES:

- Departamentos
- Servicios
- Unidades y,
- Oficinas del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.

5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

La fuente de financiamiento de cada plaza convocada en el presente proceso de selección se encuentra detallada en el perfil de puesto pertinente.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

6. PLAZAS A CONVOCAR Y CÓDIGO DE POSTULACIÓN:

SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRÍTICOS					
Nº	CARGO DE PLAZA	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO AIRHSP	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZAS
1	MÉDICO ESPECIALISTA EMERGENCIÓLOGO	1	8,000	000600	001-PCAS01/2024
2	ENFERMERA/O	1	2,600	000698	002-PCAS01/2024
3	ENFERMERA/O ESPECIALISTA	1	2,800	000701	003-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE FARMACIA					
4	QUÍMICO FARMACÉUTICO	1	2,600	000606	004-PCAS01/2024
5	TÉCNICO EN FARMACIA	3	1,600	000624/000625/000626	005-PCAS01/2024
6	TÉCNICO EN FARMACIA	1	1,500	000265	006-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA CLÍNICA					
7	TÉCNICO EN DIGITACIÓN	2	1,600	000612/000613	007-PCAS01/2024
8	TÉCNICO EN LABORATORIO	4	1,600	000627/000628/000629/000630	008-PCAS01/2024
9	TECNÓLOGO MÉDICO	1	2,600	000634	009-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL					
10	TÉCNICO EN ENFERMERÍA	1	1,600	000618	010-PCAS01/2024
11	ENFERMERA	1	3,300	000323	011-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE CONSULTORIO EXTERNO					
12	ENFERMERA/O	1	2,600	000697	012-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN					
13	ENFERMERA/O	1	2,600	000695	013-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA					
14	ENFERMERA/O	1	2,400	000145	014-PCAS01/2024





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE MEDICINA					
15	ENFERMERA/O	1	2,600	000685	015-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
DEPARTAMENTO DE PEDIATRÍA					
16	ENFERMERA/O	1	2,600	000689	016-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
UNIDAD DE REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS					
17	TÉCNICO EN ENFERMERÍA	1	1,600	000631	017-PCAS01/2024
18	DIGITADOR	1	1,600	000679	018-PCAS01/2024
19	ENFERMERA/O	1	2,600	000696	019-PCAS01/2024
20	ENFERMERA/O	1	2,400	000141	020-PCAS01/2024
21	MÉDICO - TELECONSULTA	1	5,532	000180	021-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
UNIDAD DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA					
22	AUXILIAR ASISTENCIAL	2	1,400	000640/000665	022-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES					
23	AUXILIAR ASISTENCIAL (JARDINERO)	1	1,400	000667	023-PCAS01/2024
24	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES (VIGILANTE)	2	1,200	000128/000107	024-PCAS01/2024
25	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO	1	1,500	000111	025-PCAS01/2024
26	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES (LIMPIEZA)	1	1,200	000122	026-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
UNIDAD DE ECONOMÍA					
27	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1,400	000661	027-PCAS01/2024
28	AUXILIAR ASISTENCIAL	3	1,400	000669/000670/000671	028-PCAS01/2024
29	TÉCNICO EN CONTABILIDAD	1	1,300	000210	029-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
UNIDAD DE SALUD AMBIENTAL					
30	TÉCNICO (A) EN ENFERMERÍA	2	1,500	000235/000226	030-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

SERVICIO PREVENTIVO PROMOCIONAL/ SALUD PÚBLICA					
31	TÉCNICO EN ENFERMERÍA	2	1,600	000616/000617	031-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
SERVICIO DE NEFROLOGÍA					
32	TÉCNICO EN ENFERMERÍA	3	1,600	000622	032-PCAS01/2024
33	ENFERMERA/O	2	2,600	000693/000694	033-PCAS01/2024
SERVICIO/UNIDAD					
SERVICIO DE OBSTETRICIA					
34	OBSTETRA	1	2,400	000187	034-PCAS01/2024
DIRECCIÓN EJECUTIVA					
35	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1,400	000663	035-PCAS01/2024
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS					
36	SECRETARIA/O EJECUTIVO	1	1,600	000607	036-PCAS01/2024
37	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	1	1,600	000609	037-PCAS01/2024
38	SECRETARIA TECNICA PAD / RECURSOS HUMANOS	1	3,000	000649	038-PCAS01/2024
39	CONTRATOS Y LEGAJOS / RECURSOS HUMANOS	1	2,000	000653	039-PCAS01/2024
OFICINA DE PRESUPUESTO					
40	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	1	2,600	000651	040-PCAS01/2024
41	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	1	2,000	000654	041-PCAS01/2024
42	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1,400	000657	042-PCAS01/2024
UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA					
43	ABOGADO	1	3,000	000648	043-PCAS01/2024
44	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1,400	000659	044-PCAS01/2024
UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD					
45	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	1,400	000662	045-PCAS01/2024
UNIDAD DE LOGÍSTICA					
46	OPERADOR SEACE	1	2,500	000605	046-PCAS01/2024
47	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO (PERU COMPRAS)	1	2,800	000650	047-PCAS01/2024
48	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO (CERTIFICACIONES)	1	2,800	000652	048-PCAS01/2024



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

49	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA)	1	1,400	000658	049-PCAS01/2024
50	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (APOYO)	1	1,400	000664	050-PCAS01/2024
UNIDAD DE SEGUROS PÚBLICOS					
51	DIGITADOR	3	1,600	000676/000677/000678	051-PCAS01/2024
52	DIGITADOR	1	1,500	000136	052-PCAS01/2024
UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA					
53	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMÁTICA	1	1,600	000611	053-PCAS01/2024
54	AUXILIAR ASISTENCIAL	1	1,400	000680	054-PCAS01/2024
55	ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO	1	2,400	000169	055-PCAS01/2024
UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA					
56	DIGITADOR	1	1,600	000675	056-PCAS01/2024

BASE LEGAL:

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 2778, Ley de Bases de la Descentralización.
- Decreto Legislativo N° 1057, norma que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Supremo N° 075-2006-PCM. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 Modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31953, Ley de presupuesto del sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1023 que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, Rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Directiva General N° 006-2011-GR-JUNIN/ORDITI-“NORMAS GENERALES PARA LA FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE DIRECTIVAS EN EL GOBIERNO REGIONAL JUNIN”
- Resolución Directoral N° 740-2019-DRSJ/OEGDRH, que Aprueba la Directiva N°001-2019-GRJ-DRSJ-OEGDRH denominada “Normas que regula el proceso de selección para la contratación de servicios bajo el régimen de contratación Administrativa de Servicios, en la Dirección Regional de Salud Junín y sus Unidades Ejecutoras”
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR el cual aprueba la “Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057 - CAS”.
- Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.
- Sentencia N° 979/2021 del Tribunal Constitucional-TC, Expediente 00013-2021-PI/TC, que declaró parcialmente inconstitucional la Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”



- Ley N° 31396, Ley que reconoce las practicas pre profesionales y profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401.
- Decreto Supremo N° 311-2022-EF, Decreto Supremo que aprueba el incremento mensual de los servidores, directivos y funcionarios de los regímenes de los Decretos Legislativos N° 728 y N° 1057, así como de las Leyes N° 30057, N° 29709 y N° 28091.
- Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.
- Resolución Directoral N° 070-2024-GR-JUNIN/HRDMT-JCDC-CH, Resolución Directoral que CONFORMA la Comisión Evaluadora de Procesos de Selección para la Contratación del Personal bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios – CAS TRANSITORIO 2024 del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.
- Las demás disposiciones que regulen el contrato administrativo de servicios.

II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
DURACIÓN DEL CONTRATO	La duración de los contratos de los cargos antes señalados se encuentran establecidos en cada perfil de puesto, sujeto a posible renovación durante todo el ejercicio presupuestal 2024.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES	<ul style="list-style-type: none"> • No tener impedimentos para contratar con el Estado. • No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. • No tener sanción por falta administrativa vigente. • No estar en el Registro de Deudores Alimentarios – REDAM.



III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	RESPONSABLE
1	Aprobación de las BASES DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-HRDMTJCDC-RECAS	29 DE FEBRERO DEL 2024	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
ETAPA DE CONVOCATORIA			
2	Publicación de la Convocatoria en la página web del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” (https://hdemarini.gob.pe) y en el PORTAL DE TALENTO PERU DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE SERVICIO CIVIL SERVIR.	DEL 04 AL 15 DE MARZO DEL 2024	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

3	Presentación de Curriculum vitae documentado en sobre cerrado en la Unidad De Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” sito en la Av. Daniel Alcides Carrión s/n – Pampa Del Carmen, La Merced - Chanchamayo – Junín, 1er. piso.	18 DE MARZO DEL 2024	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
ETAPA DE SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular.	19 y 20 DE MARZO DEL 2024	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
5	Publicación de resultados de evaluación curricular en la página web del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.	20 DE MARZO DEL 2024 (A PARTIR DE LAS 19:00 HORAS)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
6	Presentación de Reclamos referente a Resultados de la evaluación curricular en la Mesa de Partes de la Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en el Jr. Tarma N° 140, Chanchamayo – Junín.	21 DE MARZO DEL 2024 (DE 08:00 AM HASTA LAS 10:00 AM)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
7	Absolución de reclamos a Resultados de la evaluación curricular.	21 DE MARZO DEL 2024 (DE 10:00 AM HASTA LAS 12:00 PM)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
8	Publicación de Absolución de Reclamos a los resultados de la evaluación curricular en la Página Web del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.	21 DE MARZO DEL 2024 (A PARTIR DE LAS 12:30 PM)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
9	Entrevista Personal presencial en el Auditorio del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”, según cronograma publicado en la Página Web Oficial.	22, 25 Y 26 DE MARZO DEL 2024 (A PARTIR DE LAS 09:00 HORAS)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

10	Publicación de Resultados de Entrevista Personal en la Página Web Oficial del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.	26 DE MARZO DEL 2024 (A PARTIR DE LAS 18:00 HORAS)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
11	Publicación de Resultados Finales en la Página Web Oficial del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.	26 DE MARZO DEL 2024 (A PARTIR DE LAS 20:00 HORAS)	Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
12	Adjudicación de Plaza e inicio de labores	01 DE ABRIL DEL 2024	Unidad de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”.
13	Suscripción y Registro del contrato, previa presentación de documentos presentados en convocatoria DEBIDAMENTE LEGALIZADOS	DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE LA PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL HASTA EL QUINTO DÍA HÁBIL.	

NOTA: El presente cronograma está sujeto a variación de acuerdo a las circunstancias que se presenten y que serán oportunamente comunicadas mediante comunicado oficial por parte de la Comisión Evaluadora de Procesos de Selección – CAS TRANSITORIO 2024.

IV. FACTORES DE EVALUACION:

Los factores de evaluación dentro del presente proceso de selección tendrán los siguientes puntajes

EVALUACIONES	PESO	PUNT. MAX.	PUNT. MIN.
EVALUACIÓN CURRICULAR: Se evaluará bajo los siguientes criterios: formación académica, experiencia laboral, capacitaciones y/o conocimientos especializados, así como el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en el perfil del puesto para cada cargo. El puntaje mínimo para pasar a la etapa de entrevista personal será de (40) puntos.	60%	60	40
ENTREVISTA PERSONAL: Se evaluará bajo los siguientes criterios: aspecto personal, seguridad y estabilidad emocional, capacidad de persuasión, capacidad para tomar decisiones, conocimiento de cultura general. El puntaje mínimo de esta etapa será de (20) puntos.	40%	40	20
PUNTAJE TOTAL	100%	100	60

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

V. DE LA CALIFICACIÓN:

Cada etapa de Evaluación es eliminatoria, **debiendo el postulante alcanzar el puntaje mínimo aprobatorio señalado en cada evaluación para pasar a la siguiente etapa**, caso contrario el postulante quedará en la condición de **DESAPROBADO**.

DE LA COMISIÓN:

El presente proceso de selección CAS se llevará a cabo a través de la Comisión Evaluadora de Procesos de Selección para la Contratación del Personal bajo la modalidad de Contrato Administrativo Administrativa de Servicios – CAS TRANSITORIO 2024 del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” designado a través de la Resolución Directoral correspondiente. La Comisión evaluadora es autónoma en el ejercicio de sus funciones, tiene la responsabilidad de conducir y ejecutar las etapas de la convocatoria y selección para la contratación administrativa de servicios hasta la publicación de los resultados finales. (Las decisiones de la Comisión evaluadora son inapelables).

SON OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DE LA COMISIÓN DEL CONCURSO:

- 1) Hacer cumplir las bases del concurso público de méritos.
- 2) Recibir la relación de plazas a convocar y la disponibilidad presupuestal de las mismas.
- 3) Ejecutar las etapas de evaluación curricular y de entrevista personal de acuerdo a los perfiles y en los plazos establecidos en el cronograma del concurso.
- 4) Verificar el cumplimiento de los requisitos generales y requisitos mínimos por parte de los postulantes, evaluarlos según la tabla y los criterios de evaluación establecidos en las bases.
- 5) Eliminar del concurso público de méritos a los postulantes que incumplan las instrucciones para el desarrollo de cualquiera de las etapas del concurso o que se presenten a la entrevista personal fuera del horario establecido o que incurran en faltas a la ética, la moral y las buenas costumbres.
- 6) Eliminar del concurso público de méritos a los postulantes que consignen datos falsos, que presenten documentos falsos o que incurran en suplantación de identidad; e informar sobre el hecho para las acciones administrativas y legales a las autoridades pertinentes.
- 7) Solicitar apoyo legal o técnico en caso sea necesario.
- 8) Levantar, aprobar y firmar las actas de cada una de las etapas del proceso.
- 9) Elaborar y suscribir el cuadro de los resultados de la etapa de evaluación curricular, así como el cuadro de méritos.
- 10) Resolver los recursos de reconsideración presentados por los postulantes.
- 11) Resolver cualquier controversia y/o situación no prevista o interpretación de las bases durante el concurso público de méritos.
- 12) Elevar al titular de la entidad los resultados del proceso debidamente documentado para su aprobación.

ETAPA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

Tiene puntaje y es de carácter eliminatorio. En esta etapa el comité revisará el expediente (Curriculum vitae) presentado por **EL/LA POSTULANTE** y que fueron declarados en la **FICHA UNICA DE DATOS** y se verificará el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en el Perfil de Puesto de cada cargo.

Los postulantes que hayan sustentado los requisitos mínimos solicitados en el Perfil de Puesto de cada cargo se les asignará el puntaje correspondiente tomando como referencia los puntajes asignados en el

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMATO DE EVALUACION CURRICULAR, el puntaje mínimo para pasar a la siguiente etapa es de (40) puntos y máximo (60) puntos, caso contrario será declarado como **DESAPROBADO**.

EL/LA POSTULANTE que no sustente el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en cada puesto, serán considerados como **NO APTOS**.

Para la validación de la documentación presentada por **EL/LA POSTULANTE** se tendrá en cuenta las siguientes precisiones:

1. Experiencia Laboral.

Para el caso de las plazas que requieran profesionales, la experiencia laboral se contabilizará a partir de la obtención del grado académico requerido en el perfil del puesto, para lo cual **EL/LA POSTULANTE** deberá presentar (diploma de Bachiller, diploma del título profesional de ser el caso). Para el caso de las plazas que requieran personal técnico se contabilizará a partir de la obtención del título correspondiente.

Caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica presentada, según sea el perfil de cada puesto.

- **Experiencia General:** Se entiende como la cantidad de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.
- **Experiencia Específica:** Se entiende como la cantidad de años experiencia laboral asociadas a las funciones y/o puesto convocado o al sector que pertenece la entidad.

La cantidad de experiencia general y/o específica deberá acreditarse con copias simples de los certificados de trabajo, contratos y adendas/prorrogas de trabajo o resolución de encargo de funciones y termino de las mismas, debidamente suscritas por el representante de cada entidad.

Conforme a la **Ley N° 31396**, Ley que reconoce las practicas pre profesionales y profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401, el tiempo de duración de las prácticas profesionales se considerara como experiencia laboral para el sector público, siempre y cuando esté debidamente acreditado por la institución pública o privada.

2. Formación académica.

EL/LA POSTULANTE deberá acreditar con copia simple el grado académico requerido en el perfil de puesto de cada plaza (Certificados de estudios básicos, constancia de egresado en carrera técnica, título profesional en carrera técnica, diploma de bachiller universitario, Título profesional Universitario, Maestría, Doctorado), para el caso de profesionales, será verificado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal Web de la SUNEDU y la MINEDU en el caso de técnicos profesionales.

Para el caso de maestrías, deberá acreditar con el grado correspondiente.

En el caso de grados académicos obtenidos en el extranjero, **EL/LA POSTULANTE** deberá presentar la resolución que aprueba la revalidación del grado o título profesional obtenido otorgado por una universidad peruana y debidamente registrado en la SUNEDU.

3. Capacitación:

Se tomará en cuenta de acuerdo a los conocimientos requeridos para cada cargo indicado en el perfil de puesto, deberán acreditarse con copias simples de los certificados y/o constancias emitidos donde indique el número total de horas capacitadas.

a. Diplomados o programas de Especialización:



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- De acuerdo a la Ley Universitaria, el **Diplomado** debe cumplir con un mínimo de 24 créditos, que equivalen a 384 horas académicas, y un máximo de 36 créditos. Debidamente certificado por una universidad y a su vez por SUNEDU.
- Los **Programas De Especialización** deben cumplir con mínimo de entre 90 y 180 horas académicas

Ambos casos deberán acreditarse con el diploma, certificado u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo.

b. Cursos:

De acuerdo a los temas solicitados en el perfil del puesto Serán tomados en cuenta los cursos de capacitación desarrollados durante los tres (03) últimos años, incluyen cualquier modalidad de capacitación: cursos, talleres, seminarios, conferencias, entre otros. Cada curso debe indicar las horas de duración mínima de ocho (08) horas de duración, no siendo acumulativos, caso contrario no serán tomados en cuenta.



FORMATO DE EVALUACION CURRICULAR						
PLAZAS PARA PROFESIONALES UNIVERSITARIOS						
0-100 puntos (Total de puntaje obtenido será multiplicado por el coeficiente de ponderación 0.60)						
1	FORMACIÓN ACADÉMICA (0-60 PUNTOS)		PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO	
	1.1.	Cumple con el Grado o título académico requerido en el perfil de puesto.	50	60		
	1.2.	Maestría o Segunda Especialidad	55			
	1.3.	Doctorado	60			
2	CAPACITACIÓN (0-20 PUNTOS)		PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO	
	2.1. DIPLOMADOS Y/O ESPECIALIZACIÓN (3 pt. c/u, Máx. 4)		12	12		
	2.2.	CURSO	Mayor a 241 Hrs.	6	6	
		CURSO	181-240 Hrs.	5		
		CURSO	121-180 Hrs.	4		
		CURSO	0-120 Hrs.	3		
2.3. MÉRITOS (Cartas de Felicitación y/o resolución)		2	2			
3	EXPERIENCIA LABORAL (0-20 PUNTOS)		PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO	
	3.1.	Más de 03 años adicionales	20	20		
	3.2.	Más 02 años adicionales	18			
	3.3.	Más 01 año adicionales	16			
	3.4.	Cumple con la experiencia requerida en el perfil de puesto	14			

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMATO DE EVALUACION CURRICULAR						
PLAZAS PARA TECNICOS O AUXILIARES						
0-100 puntos (Total de puntaje obtenido será multiplicado por el coeficiente de ponderación 0.60)						
1	FORMACIÓN ACADÉMICA (0-60 PUNTOS)			PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO
	1.1.	Cumple con el Grado académico requerido en el perfil de puesto.		60	60	
2	CAPACITACIÓN (0-20 PUNTOS)			PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO
	2.1.	DIPLOMADOS Y/O ESPECIALIZACIÓN (3 pt. c/u, Máx. 4)		12	12	
	2.2.	CURSO	Mayor 100 Hrs.	6	6	
		CURSO	51-100 Hrs.	5		
		CURSO	0-50 Hrs.	4		
2.3.	MERITOS (Cartas de Felicitación y/o resolución)		2	2		
3	EXPERIENCIA LABORAL (0-20 PUNTOS)			PUNTAJE ASIGNADO SEGÚN NIVEL	PUNTAJE MAXIMO POSIBLE	PUNTAJE EVALUADO
	3.1.	Más de 03 años adicionales		20	20	
	3.2.	Más 02 años adicionales		18		
	3.3.	Más 01 año adicionales		16		
	3.4.	Cumple con la experiencia requerida en el perfil de puesto		14		

ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL

1. Tiene puntaje y es de carácter eliminatorio, en esta etapa se evaluará los factores indicados en el **FORMATO DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL** por los miembros del comité, teniendo como puntaje mínimo aprobatorio de (20) puntos y máximo (40) puntos, caso contrario **EL/LA POSTULANTE** será declarado como **DESAPROBADO**.
2. La entrevista personal se realizará de manera **PRESENCIAL** en el Auditorio del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” sito en la Av. Daniel Alcides Carrión s/n y Av. Los Pioneros s/n – Pampa Del Carmen - La Merced – Chanchamayo 2do piso según cronograma publicado previamente en la Página web y Facebook Oficial de la institución, debiendo **EL/LA POSTULANTE** de presentarse formalmente (en el caso de asistenciales conforme al uniforme del Colegio de Profesionales que representan) presentando su DNI EN FISICO VIGENTE. **EL/LA**



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

POSTULANTE que no se presente en la fecha y hora establecida será considerado como no se presentó (NSP) y será DESCALIFICADO automáticamente, sin derecho a reclamo.

FORMATO DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL							
N°	FACTORES A EVALUARSE	PUNTAJE DE CALIFICACION					PUNTAJE EVALUADO
		0	5	10	15	20	
1	ASPECTO PERSONAL: Mide la presencia, naturalidad en la vestimenta para la entrevista y la limpieza del postulante.						
2	SEGURIDAD Y ESTABILIDAD EMOCIONAL: Mide el grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo y circunspección para adaptarse a determinadas circunstancias						
3	CONOCIMIENTO Y CAPACIDAD DE PERSUACION: Mide la habilidad, expresión oral y persuasión del postulante para emitir argumentos válidos a fin de lograr la aceptación de sus ideas.						
4	CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES: Mide el grado de capacidad de análisis, raciocinio y habilidad para extraer conclusiones validas y elegir la alternativa más adecuada, con el fin de conseguir resultados objetivos.						
5	CONOCIMIENTO DE CULTURA GENERAL: Mide el grado de conocimientos del postulante relacionado al cargo y cultura general.						
PUNTAJE TOTAL							

**El total de puntaje obtenido será multiplicado por el coeficiente de ponderación 0.40.*


DEL RESULTADO FINAL

- La comisión evaluadora declara como **GANADOR** para ocupar la plaza, al **POSTULANTE** que en estricto orden de mérito obtenga el más alto puntaje, considerando como nota mínima aprobatoria entre las dos etapas del concurso (evaluación curricular y entrevista personal) de **SESENTA (60) PUNTOS COMO MÍNIMO DEL PUNTAJE TOTAL**.
- Los **POSTULANTES** que aprueben todas las evaluaciones y hubiesen obtenido el puntaje mínimo y no resulten ganadores será considerados como accesitarios de acuerdo al orden de mérito.
- Si el **POSTULANTE** que resulte ganador del proceso de selección no presentara la información requerida posterior al resultado final, se procederá a convocar al primer accesitario según el orden de méritos para que proceda a la suscripción de contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”


notificación. De no suscribir el contrato el primer accesitario por las mismas consideraciones anteriores, se procederá a convocar al siguiente accesitario consecutivamente y de no haberlo se procederá a declarar DESIERTA la plaza convocada.

VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:




1) El Expediente de Postulación deberá ser presentado físicamente en la Unidad de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” sito en el **Av. Daniel Alcides Carrión s/n – La Merced – Chanchamayo – 1er. piso**, en la fecha y horario establecido en el cronograma del presente proceso de selección. De ser presentado en otra fecha u hora, anterior o posterior, dicho expediente no será considerado para el presente proceso y no figurará en los resultados de la evaluación curricular, sin derecho a reclamo.

2) **EL/LA POSTULANTE** deberá presentar en (01) **UN SOBRE CERRADO** su expediente de postulación **pegando encima del sobre** la **FICHA DE INSCRIPCIÓN** que será publicado junto con las bases y anexos, rellenando sus datos completos y el cargo al cual desea postular con su firma y huella en **original**, caso contrario quedará automáticamente **DESCALIFICADO**, sin derecho a reclamo.



3) **EL/LA POSTULANTE** deberá presentar los siguientes formatos: **ANEXO 1, ANEXO N° 02, ANEXO N° 03, ANEXO N°04, ANEXO N°05 y ANEXO N°06**, que deberán ser descargados de la Pagina Web Institucional del **HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE MEDICINA TROPICAL “DR. JULIO C. DEMARINI CARO”** (<https://hdemarini.gob.pe>), luego impresos **DEBIDAMENTE RELLENADOS, SIN ENMENDADURAS, FIRMADOS Y CON HUELLA DIGITAL EN ORIGINAL** de lo contrario la documentación presentada quedará **DESCALIFICADO/A**, sin derecho a reclamo.

4) El expediente de postulación dentro del sobre cerrado, deberá ser presentado **EN UN (01) FOLDER MANILA A4**, adjuntando su documentación conforme al orden abajo detallado, caso contrario el postulante quedara automáticamente **DESCALIFICADO** por orden incorrecto de documentación, sin derecho a reclamo.

- 
- 1) **Anexo N° 01:** Ficha Única de Datos
 - 2) **Anexo N° 02:** Declaración Jurada de no tener inhabilitación vigente
 - 3) **Anexo N° 03:** Declaración Jurada de no tener deudas por alimentos
 - 4) **Anexo N° 04:** Declaración Jurada de Nepotismo
 - 5) **Anexo N° 05:** Declaración jurada de antecedentes Policiales
 - 6) **Anexo N° 06:** Declaración jurada sobre autenticidad de información y documentación
 - 7) **DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD VIGENTE Y LEGIBLE.**
 - 8) **CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO Y ORDENADO SEGÚN LO REGISTRADO EN EL ANEXO N°01.**

La información consignada en los **Anexos N° 01, 02, 03, 04, 05 y 06** tienen carácter de **DECLARACIÓN JURADA**, siendo **EL/LA POSTULANTE** responsable de la información consignada en dichos documentos y sometiéndose al procedimiento de fiscalización posterior que lleve a cabo LA COMISIÓN Y/O LA ENTIDAD.

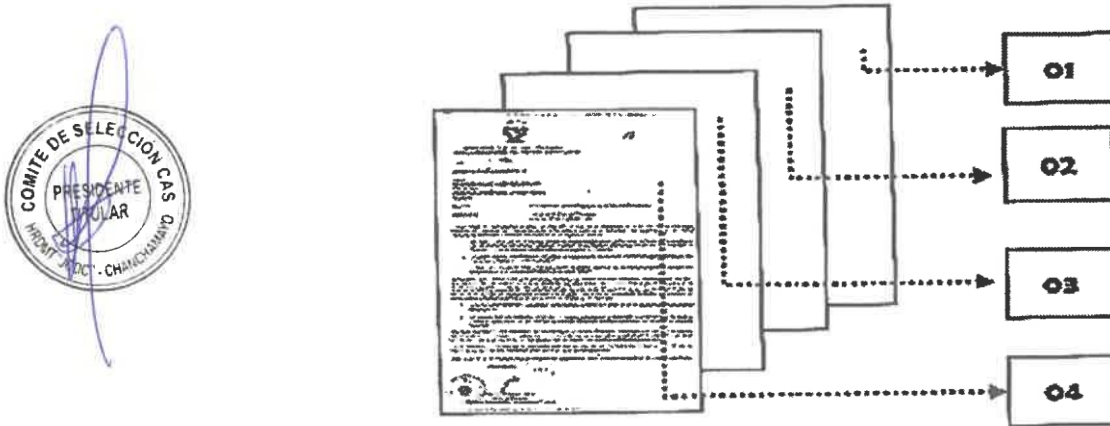
5) **EL/LA POSTULANTE** presentará la documentación que satisfaga todos los requisitos indicados en el perfil de puesto para cada cargo, caso contrario será considerado como **NO APTO.**

6) La documentación en su totalidad incluyendo los **ANEXOS, DNI Y CV DOCUMENTADO** deberá estar debidamente **FOLIADA SÓLO EN NÚMERO Y FIRMADA DEBAJO DEL NUMERO DE FOLIO**, comenzando por el último hacia el primer documento en la **PARTE SUPERIOR DERECHA CONFORME AL MODELO DE FOLIACION**. Los documentos que tengan doble cara deberá foliarse solo

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

por hoja. De no encontrarse los documentos foliados de acuerdo a lo antes indicado y de encontrarse documentos foliados con lápiz o no foliados o rectificadas o presenten enmendaduras, **EL/LA POSTULANTE** quedará **DESCALIFICADO** del proceso de selección.

MODELO REFERENCIAL DE FOLIACIÓN



- 7) El cumplimiento de los **REQUISITOS MÍNIMOS INDICADOS EN EL PERFIL DEL PUESTO** de cada cargo deberán ser acreditados **ÚNICAMENTE** con **COPIAS SIMPLES DE TÍTULOS, DIPLOMAS, SEMINARIOS, CONSTANCIAS DE ESTUDIOS REALIZADOS, CERTIFICADOS DE TRABAJO Y/O CONSTANCIAS LABORALES O SEGÚN EL REQUERIMIENTO** de cada puesto.

Casos Especiales:

- Para acreditar el tiempo de experiencia mediante Resolución Ministerial por designación o similar, deberá presentarse tanto la Resolución de inicio de designación, así como la de cese del mismo.
- Para acreditar habilitación de colegiatura (en caso de ser requerido en el Perfil del Puesto), deberá presentar el Certificado de Habilitación del colegio profesional correspondiente en **COPIAS SIMPLES**.
- Los Profesionales Asistenciales, deberán de presentar adicionalmente a la documentación requerida, copia del SERUMS.
- Los Profesionales Médicos con Especialidad, deberán presentar adicionalmente a la documentación requerida, copia del Registro de su Especialidad.

EL/LA POSTULANTE deberá presentar **FOTOCOPIA LEGIBLE DEL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD – DNI VIGENTE**, caso contrario **EL/LA POSTULANTE** quedará **DESCALIFICADO** del proceso de selección.

VII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO:

1. Declaratoria de Desierto del Proceso de Selección:

El proceso de selección puede ser declarado Desierto en alguno de los supuestos siguientes:

- Cuando no se presenta ningún postulante al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo aprobatorio en cualquier de las etapas de la evaluación del proceso de selección.

2. Cancelación del proceso de selección:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

El proceso de selección puede ser cancelado, sin que sea responsabilidad de la entidad, en cualquiera de los supuestos siguientes:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso.
- Por restricciones presupuestales.
- Otros supuestos debidamente justificados.

VIII. DE LAS BONIFICACIONES:



Se otorgará una bonificación del 10% sobre el puntaje obtenido **en la Etapa de Entrevista Personal**, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciados de las Fuerzas Armadas, de conformidad con la Ley 29248 y su Reglamento.

Asimismo, las personas con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio, obtendrán una bonificación del 15% del puntaje final obtenido según Ley 28164, Ley que modifica diversos artículos de la Ley 27050 – Ley de personas con Discapacidad. Deberán acreditar con la Certificación expedida por CONADIS.

IX. CONSIDERACIONES FINALES:



- **EL/LA POSTULANTE NO PODRÁ POSTULAR A MÁS DE UN PUESTO EN LA MISMA CONVOCATORIA**, de darse el caso, quedará automáticamente **DESCALIFICADO**.
- Si durante el proceso se verifica que **EL/LA POSTULANTE** ha falsificado o adulterado documentos para sustentar la información registrada en el formato de currículum vitae, este será automáticamente **DESCALIFICADO**, remitiéndose lo actuado a la PROCADURÍA PÚBLICA del Gobierno Regional de Junín para que se realice las acciones pertinentes.
- **EL/LA POSTULANTE** tiene la responsabilidad y obligación de revisar la página web oficial del **HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE MEDICINA TROPICAL “DR. JULIO C. DEMARINI CARO”** (<https://hdemarini.gob.pe>), y Facebook oficial del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” (<https://m.facebook.com/HospitalDemarini>) para tomar conocimiento de los resultados o cualquier comunicado que se publique referente al presente proceso de selección.
- No incurrir en incompatibilidad por razón del parentesco hasta cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por matrimonio y unión de hecho el mismo que está previsto en el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM de la Ley N° 26771.
- En caso se detecte suplantación de identidad o plagio de algún postulante, de ser el caso, este será eliminado automáticamente del proceso de selección adoptando las medidas legales y administrativas que correspondan por parte de los miembros del comité o LA ENTIDAD.
- **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** tiene la obligación y responsabilidad de presentar el día de adjudicación de plaza establecida en el cronograma, toda la documentación presentada en el presente proceso de selección en un (01) folder manila en original los anexos suscritos y sellados, fotocopia legalizada notarialmente de DNI, de los estudios que sustenten su formación y grado académico alcanzado, cursos y certificados o contratos de trabajo; así mismo, deberá adjuntar Ficha RUC, Suspensión de 4ta Categoría, sistema de pensiones donde realiza sus aportes. Todo ello para la suscripción de contrato.
- **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** y no adjudique la plaza en la fecha indicada según cronograma, **QUEDARÁ SUSPENDIDO** para postular por el periodo de dos (02) años en el Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro” en las próximas convocatorias.
- Si **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** no adjudica la plaza en los cinco (05) días posteriores a la publicación de resultados finales o **RENUNCIA** a la plaza, se





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

procederá a convocar a la primera persona que ocupa el orden de mérito inmediatamente siguiente (y así sucesivamente) para que realice la adjudicación y suscripción de contrato, sin derecho a reclamo.

- **EL/LA POSTULANTE NO DEBERÁ TENER VÍNCULO LABORAL O CONTRATO VIGENTE** con el Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”, caso contrario quedará automáticamente **DESCALIFICADO** del presente concurso, sin derecho a reclamo.
- **EL/LA POSTULANTE** que resulte en la condición final de **GANADOR** deberá estar en la condición de **LIBRE** en los aplicativos informativos **INFORHUS** y **AIRHSP** para poder ser registrado en la plaza vacante de nuestra institución, o en su defecto, tiene la responsabilidad u obligación de solicitar su baja definitiva en la institución donde presto anteriormente sus servicios.
- **EL/LA POSTULANTE** no deberá estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública.
- Los aspectos no contemplados en las presentes bases y que surjan de la ejecución de la presente convocatoria serán resueltos por la Comisión Evaluadora de Procesos de Selección para contratación de Personal, bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios – CAS TRANSITORIO 2024 del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio C. Demarini Caro”, debiendo asentarse en el libro de actas de acuerdos adoptados.





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”



FICHA DE INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN CAS

SEÑORES:

COMISIÓN EVALUADORA DE PROCESOS DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN DE PERSONAL, BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS – CAS TRANSITORIO 2024 DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE MEDICINA TROPICAL “DR. JULIO C. DEMARINI CARO”

PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-HRDMT”JCDC”-RECAS



CARGO DE PLAZA : _____

CÓDIGO DE PLAZA : _____

APELLIDOS : _____

NOMBRES : _____

DNI : _____

N° DE FOLIOS PRESENTADOS: EN NÚMERO (_____) EN LETRAS: _____






“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ANEXO N° 01



 PERÚ Ministerio de Salud		Secretaría General		Oficina General de Gestión de Recursos Humanos		
Ficha Única de Datos					Foto actualizada	
<p>La Oficina General de Recursos Humanos solicita llenar la "Ficha de Datos Personales - CAS" que recaba información detallada del servidor, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
DATOS PERSONALES						
Apellidos y Nombres:						
DNI N°			RUC N°			
Fecha de nacimiento			Distrito-Provincia-Departamento			
Teléfono fijo			Teléfono móvil			
Correo electrónico personal			Grupo sanguíneo			
Enfermedades /Alergias						
En caso de emergencia contactar a:						
Parentesco			Teléfonos del contacto de emergencia			
Estado Civil <input type="checkbox"/> Soltero (a) <input type="checkbox"/> Casado (a) <input type="checkbox"/> Viudo (a) <input type="checkbox"/> Divorciado (a) <input type="checkbox"/> Conviviente						
Discapacidad <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No						
Tipo de discapacidad <input type="checkbox"/> Físicas <input type="checkbox"/> Sensoriales <input type="checkbox"/> Mentales <input type="checkbox"/> Intelectuales						
DOMICILIO						
Tipo de Vía (marcar con "X")						
<input type="checkbox"/> Avenida <input type="checkbox"/> Jirón <input type="checkbox"/> Calle <input type="checkbox"/> Pasaje <input type="checkbox"/> Alameda <input type="checkbox"/> Malecón <input type="checkbox"/> Óvalo <input type="checkbox"/> Parque <input type="checkbox"/> Plaza <input type="checkbox"/> Carretera <input type="checkbox"/> Trocha <input type="checkbox"/> Otros: Especificar						
Nombre de la vía :			Número :			
			Interior :			
Tipo de Zona (marcar con "X")						
<input type="checkbox"/> Urbanización <input type="checkbox"/> Pueblo Joven <input type="checkbox"/> Unidad Vecinal <input type="checkbox"/> Conjunto Habitacional <input type="checkbox"/> Asentamiento Humano <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Residencial <input type="checkbox"/> Zona Industrial <input type="checkbox"/> Grupo <input type="checkbox"/> Caserío <input type="checkbox"/> Fundo <input type="checkbox"/> Otros especificar						
Nombre de la zona:			Número :			
			Interior :			
Ubicación geográfica:			Provincia			
Departamento			Distrito			
Referencia: (Indicar Avenida/Calle y/o Institución cercana)						
DATOS FAMILIARES						
Apellidos y Nombres:		Fecha Nacimiento	Número de DNI	Parentesco	Institución/ Entidad en la que labora o presta servicios	
		/ /				
		/ /				



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”



DATOS PROFESIONALES / ACADÉMICOS			
Profesión			
Fecha de Colegiatura		Lugar de Colegiatura	
Fecha hasta la cual se encuentra habilitado		N° de Colegiatura	
SERUMS EN CASO DE CORRESPONDER:	N° DE RESOLUCIÓN:	FECHA DE RESOLUCIÓN: / /	
Estudios Superiores (Universitario - Técnico)			
Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Titulado/Bachiller Egresado/)
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Estudios Postgrado (Maestría - Doctorado)			
Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Magister/Doctorado/ Egresado/)
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Especialización - Diplomados			
Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Cursos - Seminarios			
Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
IDIOMAS			
Lengua extranjera	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DATOS LABORALES			
Experiencia Laboral			
Institución / Empresa	Cargo - Actividad desempeñada	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
Labores de docencia			
Centro de Enseñanza	Curso Dictado	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
DECLARACIÓN JURADA DE IMPEDIMENTOS E INCOMPATIBILIDADES			
Declaro bajo juramento lo siguiente:			
SI	NO	REGISTRAR ANTECEDENTES POLICIALES	
SI	NO	REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES	
SI	NO	REGISTRAR ANTECEDENTES JUDICIALES	
SI	NO	TENER INHABILITACIÓN VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, CONFORME AL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES CONTRA SERVIDORES CIVILES (RNSCC)	
SI	NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM)	
SI	NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS SANCIONADOS POR MALA PRÁCTICA PROFESIONAL (RNAS) (En caso corresponda)	
SI	NO	ESTAR INSCRITO EN LA RELACIÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CON SANCIÓN VIGENTE	
SI	NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES DE REPARACIONES CIVILES (REDERECI) Y POR LO TANTO NO CONTAR CON NINGUNO DE LOS IMPEDIMENTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 5 DE LA LEY 30353 (LEY QUE CREA EL REDERECI) PARA ACCEDER AL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y CONTRATAR CON EL ESTADO	
SI	NO	TENER CONDENA POR TERRORISMO, APOLOGÍA DEL DELITO DE TERRORISMO Y OTROS DELITOS, SEÑALADOS EN LA LEY N° 30794	
SI	NO	TENER IMPEDIMENTO, INCOMPATIBILIDAD O ESTAR INCURSO EN ALGUNA PROHIBICIÓN O RESTRICCIÓN PARA SER POSTOR O CONTRATISTA Y/O PARA POSTULAR, ACCEDER O EJERCER EL SERVICIO, FUNCIÓN O CARGO CONVOCADO POR EL MVCS.	
SI	NO	SER CÓNYUGE, CONVIVIENTE O PARIENTE HASTA EL SEGUNDO GRADO DE CONSANGUINIDAD O AFINIDAD DE LAS PERSONAS SEÑALADAS EN LOS LITERALES a) AL g) DEL ARTÍCULO 11 DEL TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	
SI	NO	PERCIBIR SIMULTÁNEAMENTE REMUNERACIÓN, PENSIÓN U HONORARIOS POR CONCEPTO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS, ASESORÍAS O CONSULTORÍAS, O CUALQUIER OTRA DOBLE PERCEPCIÓN O INGRESOS DEL ESTADO, SALVO POR EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DOCENTE EFECTIVA Y LA PERCEPCIÓN DE DIETAS POR PARTICIPACIÓN EN UNO DE LOS DIRECTORIOS DE ENTIDADES O EMPRESAS ESTATALES O EN TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS O EN OTROS ÓRGANOS COLEGIADOS	
LA PRESENTE FICHA DEBERÁ SER RUBRICADA Y FIRMADA POR EL SERVIDOR			
FECHA:	/ /	FIRMA Y HUELLA:	
	DÍA MES AÑO		





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”



ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INHABILITACIÓN VIGENTE SEGÚN EL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDOS - RNSDD

Por la presente, Yo, identificado/a con DNI N°, **DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER INHABILITACIÓN VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO**, conforme al **REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO – RNSDD (*)**.

Lugar y fecha,



HUELLA DIGITAL



.....
FIRMA
DNI N°.....

(*) Mediante Resolución Ministerial 017-2007-PCM, publicado el 20 de enero de 2007, se aprobó la “Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD”. En ella se establece la obligación de realizar consulta o constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública conforme al RNSDD, respecto de los procesos de nombramiento, designación, elección, contratación laboral o de locación de servicios. Asimismo, aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del proceso de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ANEXO N° 03

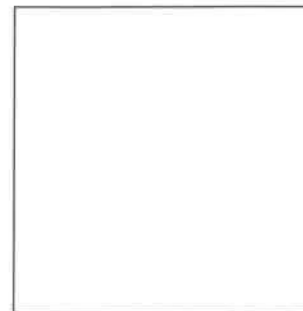
DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER DEUDAS POR CONCEPTO DE ALIMENTOS



Por la presente, Yo, identificado/a con DNI N°, **DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER DEUDAS POR CONCEPTO DE ALIMENTOS**, ya sea por obligaciones alimentarias establecidas en sentencias o ejecutorias, o acuerdo conciliatorio con calidad de cosa juzgada, así como tampoco mantener adeudos por pensiones alimentarias devengadas sobre alimentos, que ameriten la inscripción del suscrito en el Registro de Deudores Alimentarios creado por **Ley N° 28970**.



Lugar y fecha,



HUELLA DIGITAL



.....

FIRMA

DNI N°.....



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA

(Antecedentes policiales, penales y de buena salud)



Yo, Identificado(a) con D.N.I.
N°....., domiciliado en..... en el Distrito
de....., Provincia de.....Departamento de....., **DECLARO BAJO
JURAMENTO** que:

- No registro antecedentes policiales.
- No registro antecedentes penales.
- Gozo de buena salud.

Lugar y fecha,



HUELLA DIGITAL



.....
FIRMA
DNI N°.....

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ANEXO N° 06

DECLARACIÓN JURADA

(AUTENTICIDAD DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)

Ley N° 27444 – Ley N° 27815 – D.S. N° 033-2005-PCM



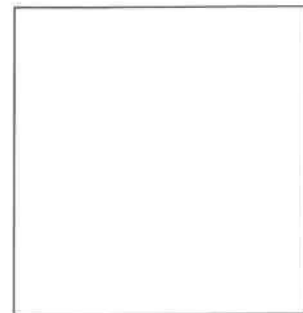
Yo,..... Identificado(a) con D.N.I.
N°....., domiciliado en..... en el Distrito
de....., Provincia de.....Departamento de....., **DECLARO BAJO
JURAMENTO QUE:**

Que, la documentación presentada en el presente proceso de selección CAS es verdadera, la cual puede ser verificada por **LA ENTIDAD**, en virtud a sus facultades de fiscalización posterior en concordancia con el artículo 32° de la Ley N° 27444 y sus modificatorias vigentes.

Que, de advertir **LA ENTIDAD** la falsedad de algún documento presentado, se encuentra facultada para la inmediata resolución del contrato CAS, en concordancia con el literal d), el artículo 9° del Decreto Supremo N° 033-2005-PCM.

Por lo expuesto, declaro conocer las consecuencias administrativas y legales en caso de falsedad de la presente declaración, asumiendo las responsabilidades que se deriven del caso.

Lugar y fecha,



HUELLA DIGITAL

.....

FIRMA

DNI N°.....

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

X. PERFILES DE PUESTOS:

DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRÍTICOS

CODIGO: 001-PCAS01/2024



OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) MÉDICO ESPECIALISTA EN EMERGENCIAS** para el Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACION PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MINIMOS:



EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (2) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<p>Actitud de servicio, ética e integridad, compromiso y responsabilidad, resultados, trabajo en equipo.</p> <p>Pensamiento estratégico, comunicación efectiva, planificación y organización, capacidad de análisis y capacidad de respuesta al cambio.</p>
FORMACION ACADEMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<p>Título Profesional de Médico Cirujano</p> <p>Título Profesional de Especialista en Emergencias y Desastres y/o Medicina Interna.</p> <p>RNE registrado en SUNEDU.</p> <p>CMP habilitado.</p> <p>Resolución de termino de SERUMS</p>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de RCP, manejo de equipos biomédicos y desempeño en áreas críticas. - Conocimiento del trabajo que se realiza en el Servicio de Emergencia. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Atención de emergencia y trauma shock. - Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento de medicina en áreas especializadas.
- Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
- Elaborar historias clínicas, expedir certificados de defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
- Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes en el campo de la especialidad de su competencia.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACION	Departamento de Emergencias y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACION DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACION MENSUAL	S/.8,000.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 002-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) ENFERMERA/O** para el Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Área Solicitante: Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACION PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MINIMOS:


EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (1) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
--------------------	---



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

 <p>COMPETENCIAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación con la institución, proactivo, responsable y puntual, con capacidad para toma de decisiones dentro del equipo de Salud que permita brindar una atención integral de calidad, equilibrio emocional. - Deseable Capacidad de actuar frente a un RCP (Certificación en RCP Adulto). - Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles. - Capacidad de comunicación para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud. - Capacidad para trabajar en equipo. - Indispensable Manejo de Procedimientos Hospitalarios (Electrocardiogramas, Curación UPP, Irrigación Vesical, etc).
<p>FORMACION ACADEMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</p>	<p>Título Profesional en la Carrera Universitaria de Enfermería. Colegiatura Profesional. Habilitación para el ejercicio de la profesión. Resolución de termino de SERUMS.</p>
 <p>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</p>	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bioseguridad. - Manejo de residuos sólidos. - Actualización en manejo de pacientes medico quirúrgicos y tropicales. - Conocimiento de Ofimática básico.

DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:

 <ul style="list-style-type: none"> - Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades que se desarrollan en Unidades Asistenciales. - Participar en la elaboración, actualización e implementación de instrumentos de gestión de la unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario, unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario. - Cumplimiento de normas y medidas de bioseguridad y manejo de residuos sólidos. - Elaborar informes técnicos sobre la labor realizada y/o evaluaciones de indicadores de la unidad si se lo requiere. - Ejecutar el proceso de atención de Enfermería (NANDA, NIC, NOC) al paciente en el Servicio de Medicina. - Administrar medicamentos al paciente de prescripción médica y registrarlos utilizando diez correctos. - Organizar ejecutar, monitorear las acciones y procedimientos de enfermería para la atención integral e individualizada del paciente de acuerdo con su grado de dependencia, diagnóstico y tratamiento médico. - Realizar el inventario de materiales y/ o equipos biomédicos de la unidad. - Cumplir lo dispuesto en las normas, guías de atención y procedimientos a fin de garantizar la calidad de atención al paciente. - Mantener la higiene del paciente en un ambiente seguro, íntimo, previniendo el riesgo infeccioso a la vez, favoreciendo su recuperación. - Verificar y dar buen uso de insumos y equipos de coches de Paro de Unidades asistenciales. - Participara en actividades de prevención protección, recuperación y rehabilitación de la salud en el campo de Enfermería. - Participar Activamente en Capacitaciones Programadas para Unidades Asistenciales.
--



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Participación Activa en elaboración y actualización de forma periódica las guías y protocolos de procedimientos Asistenciales.
- Velar y custodiar los equipos, dispositivos y enseres médicos de su UPSS.
- Mantener el orden correspondiente en la Unidad Asistencial.
- Registro de formatos del cumplimiento de los procesos en cada área hospitalaria.
- Control y verificación de lavado manual de instrumental, conexiones y equipos según lo establecido.
- Monitorear y controlar la recepción del material estéril para su respectiva distribución.
- Supervisar y evaluar el desempeño laboral del personal técnico de enfermería, a su cargo.
- Asignar funciones, actividades y tareas al personal de enfermería a su cargo, supervisando continuamente sus actividades.
- Verificación y mantenimiento del orden y acondicionamiento de los ambientes Asistenciales.
- El personal que labore en nuestra institución deberá ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
- Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACION	Departamento de Emergencias y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACION DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACION MENSUAL	S/.2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 003-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) ENFERMERA/O ESPECIALISTA** para el Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Área Solicitante: Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: dos (2) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Puntualidad, responsable, proactivo dinámico (a) empatía y trabajo en equipo.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la Carrera Universitaria de Enfermería con especialidad en UCI. Colegiatura Profesional. Habilitación para el ejercicio de la profesión. Resolución de termino de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	Conocimiento de las funciones que se realizan en el servicio de unidad de cuidados intensivos. Manejo de paciente críticos. Manejo de ventiladores mecánicos. Manejo de áreas críticas. Cursos relacionados a la unidad de cuidados intensivos.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Identificar y valorar los sistemas alterados de la persona enfermera (cardiovascular, respiratorio, traumático, obstétrico-ginecológico, psiquiátrico, neurológico, digestivo, entre otros), tanto el riesgo vital real como el potencial.
- Tratar de garantizar un entorno saludable y seguro, teniendo en cuenta la situación del paciente y los recursos disponibles.
- Apertura, control y aislamiento de la vía aérea: Es muy importante controlar la vía aérea, su apertura, desobstrucción y el aislamiento.
- Inmovilización cervical hasta que se pueda descartar si hay una lesión.
- Administración y control de oxigenoterapia y soporte ventilatorio.
- Control de oximetría y capnografía.
- Control del respirador mecánico en pacientes que necesitan respiración asistida.
- Controlar la vía circulatoria: Detener hemorragias, controlar sangrados/amputaciones y aplicación de vendajes.
- Administración y control de fármacos y fluidos: Instaurar lo antes posible la sueroterapia junto con el tratamiento farmacológico más oportuno, proporcionando los cuidados que se derivan de sus aplicaciones clínicas. Asimismo, es muy importante conocer la utilización y características de los fármacos más empleados habitualmente en urgencias y emergencias como son los sedantes, analgésicos, sustancias vasoactiva, entre otros.
- Control hemodinámico y de constantes vitales: Se tomará el pulso, la tensión arterial, la saturación, la frecuencia respiratoria y la temperatura.
- Monitorización, cardioversión y desfibrilación cardíaca.
- Valoración del nivel de consciencia: Se obtendrá el nivel de consciencia a través de la Escala de Glasgow, valorando la reactividad y el tamaño de las pupilas.
- Inmovilizar al paciente para que éste pueda ser trasladado con seguridad al hospital más cercano, y supervisar la posición más segura y adecuada para su transporte.
- Control de diuresis.
- Control de la temperatura corporal: Usar medidas para la prevención de hipotermia y aplicar medidas físicas para revertir la hipertermia.
- Asistir in situ al paciente crítico y determinar si las lesiones que tiene son compatibles o no con la vida: Efectuar aquellas maniobras necesarias para el soporte vital, cuidados de enfermería o cuidados de posresucitación, utilizando los medios materiales, instrumentales, terapéuticos y farmacológicos a su alcance.
- Promover vías de investigación y estudio que faciliten un correcto diagnóstico, las intervenciones (NIC) y los resultados en la clínica avanzada en urgencias y emergencia
- Evaluar, diagnosticar y tratar de manera rápida y eficiente los signos y síntomas que el cuerpo humano propicia como reacción ante un problema de salud real y/o potencial que amenacen la vida y/o impidan vivirla con dignidad.
- Asistir en la toma de decisiones y criterios de priorización en la estabilización, tratamiento y evacuación de los pacientes.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”



- Participar de forma activa en la elaboración, formulación, implementación y evaluación de los estándares de la práctica enfermera, algoritmos de actuación y desarrollo de protocolos específicos en el ámbito de las urgencias y emergencias.
- Asumir la responsabilidad de proporcionar a los futuros profesionales de enfermería la formación, los conocimientos, las habilidades y las actitudes necesarias para poder transmitir las competencias de la profesión enfermera.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Emergencias y Cuidados Críticos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,800.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE FARMACIA

CODIGO: 004-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) QUÍMICO FARMACÉUTICO** para el Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Farmacia
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)






PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados. - Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales. - Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión. - Capacidad de innovación y aprendizaje. - Actitud crítica y propositiva. - Actitud proactiva y con orientación a resultados.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

	- Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional como Químico Farmacéutico Colegiatura Profesional. Habilitación para el ejercicio de la profesión. Resolución de termino de SERUMS
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	- Modelo de cuidado integral de salud - Conocimiento y manejo del aplicativo SISMED - Política Nacional de medicamentos. - Buenas prácticas de almacenamiento. Normas y leyes vigentes relacionados a farmacia - Conocimiento de Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

  	<ul style="list-style-type: none"> - Dispensar productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, para satisfacer la necesidad del usuario, de acuerdo al manual de buenas practicas de dispensación. - Realizar el requerimiento de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, según el movimiento de uso y fechas de vencimiento, para contar con el stock y atender las necesidades del usuario. - Realizar la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, para su uso racional, conservación y abastecimiento, de acuerdo al manual de buenas prácticas de almacenamiento. - Gestionar el stock de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, según procedimientos establecidos. - Realizar actividades de farmacovigilancia, tecnovigilancia y de uso racional de productos farmacéuticos y dispositivos médicos, para salvaguardar la salud pública, y contribuir a la protección de la salud y toma de decisiones. - Participar en actividades de promoción de la salud, que promuevan el acceso y uso racional de medicamentos, a nivel individual y colectivo. - Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento de problemas de salud prevalentes relacionadas a la farmacovigilancia, tecnovigilancia y uso racional de medicamentos, de su jurisdicción. - Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
---	--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CODIGO: 005-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **TRES (03) TÉCNICOS EN FARMACIA** para el Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Farmacia
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: UN (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: UN (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en equipo - Comportamiento ético. - Orientación de servicio al ciudadano. - Comunicación efectiva.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional como Técnico en Farmacia
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bioseguridad. - Uso de EPP. - Limpieza y desinfección de equipos y materiales. - Manejo de dispositivos médico quirúrgicos. - Buenas prácticas de almacenamiento y Buenas prácticas de producción. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos, Diplomados, Programas de Especialización u otros que sean relacionados a las funciones. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Apoyar en el registro e inventario diario y mensual de los productos farmacéuticos y afines incluyendo los lotes y fechas de vencimiento y descargar en la tarjeta de control visible (TCV) la salida diaria de medicamentos confrontando el saldo con el stock físico, bajo supervisión del profesional Químico Farmacéutico.
- Verificar la conformidad de los datos de la receta médica según normativa y expendir los productos farmacéuticos y dispositivos médicos, según prescripción, bajo supervisión del profesional.
- Realizar la limpieza y desinfección de los equipos, materiales y ambiente de farmacia para garantizar la calidad de los mismos, aplicando medidas de bioseguridad, según normativa vigente.
- Participar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y dispositivos médicos procedentes de almacén especializado, bajo la supervisión del profesional Químico farmacéutico.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Participar en actividades de promoción de la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad, bajo supervisión del profesional de salud, considerando el escenario epidemiológico local.
- Apoyar al profesional Químico Farmacéutico en la preparación de fraccionamiento y redosificación para el tratamiento del paciente, aplicando las normas de bioseguridad.
- Apoyar en intervenciones extramurales de atención integral de salud a la persona, familia y comunidad, según cartera de servicios del establecimiento de salud.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 006-PCAS01/2024



OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO EN FARMACIA** para el Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Farmacia
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: UN (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: UN (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en equipo Comportamiento ético. - Orientación de servicio al ciudadano. - Comunicación efectiva.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional como Técnico en Farmacia
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bioseguridad. - Uso de EPP. - Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”



- Manejo de dispositivos médico quirúrgicos.
- Buenas prácticas de almacenamiento y Buenas prácticas de producción.

ACREDITADO:

- Cursos, Diplomados, Programas de Especialización u otros que sean relacionados a la especialidad.
- Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Apoyar en el registro e inventario diario y mensual de los productos farmacéuticos y afines incluyendo los lotes y fechas de vencimiento y descargar en la tarjeta de control visible (TCV) la salida diaria de medicamentos confrontando el saldo con el stock físico, bajo supervisión del profesional Químico Farmacéutico.
- Verificar la conformidad de los datos de la receta médica según normativa y expender los productos farmacéuticos y dispositivos médicos, según prescripción, bajo supervisión del profesional.
- Realizar la limpieza y desinfección de los equipos, materiales y ambiente de farmacia para garantizar la calidad de los mismos, aplicando medidas de bioseguridad, según normativa vigente.
- Participar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y dispositivos médicos procedentes de almacén especializado, bajo la supervisión del profesional Químico farmacéutico.
- Participar en actividades de promoción de la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad, bajo supervisión del profesional de salud, considerando el escenario epidemiológico local.
- Apoyar al profesional Químico Farmacéutico en la preparación de fraccionamiento y redosificación para el tratamiento del paciente, aplicando las normas de bioseguridad.
- Apoyar en intervenciones extramurales de atención integral de salud a la persona, familia y comunidad, según cartera de servicios del establecimiento de salud.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Farmacia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,500.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA CLÍNICA

CODIGO: 007-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **DOS (02) DIGITADORES** para el Departamento de Patología Clínica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Molecular
--	---

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:



EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Computación e Informática, Secretariado y afines al órgano y cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de los sistemas NETLAB 2 y SISCOVID. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar capacitación o actividades de actualización profesional afines a las funciones. - Cursos y/o certificaciones en Bioseguridad



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Registro de la información de las fichas clínico epidemiológicas en el módulo correspondiente al sistema de información según Directiva 054-INS. - Realizar la sistematización de la información de los datos epidemiológicos y datos internos del Laboratorio de Biología Molecular. - Colaborar en recepción y manejo de muestras biológicas de casos sospechosos de SARS-CoV-2 y otros virus respiratorios para el manejo y mejora de la Salud Pública. - Colaborar con la programación que requiera el Laboratorio de Biología Molecular. - Cumplir con las buenas prácticas de Laboratorio, bioseguridad y gestión de calidad, y cumplir con confidencialidad de la información de los datos del Laboratorio de Biología Molecular. - Verificar y registrar solicitudes de exámenes de Laboratorio Clínico. - Procesar, almacenar y conservar muestras de laboratorio, de acuerdo a normas establecidas.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Molecular del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CODIGO: 008-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **CUATRO (04) TÉCNICOS EN LABORATORIO** para el Departamento de Patología Clínica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Clínico
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público y/o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica, o carreras afines al órgano y cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida. - Cursos y/o certificaciones en Bioseguridad. - Cursos y/o certificaciones en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica y Afines. - Conocimiento de Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Preparación y control de calidad de las soluciones, reactivos e insumos, según protocolos y procedimientos establecidos. - Realizar exámenes de laboratorio clínico con fines de diagnóstico, terapéuticos, por indicación médica. - Interpretar, transcribir y entregar resultados de los exámenes realizados, en el ámbito de competencia. - Absolver consultas de carácter técnico asistencial, con capacidad resolutoria - Desempeñarse en las diferentes áreas como: Hematología, Bioquímica, Microbiología, Inmunología, Emergencia y Biología Molecular. - Verificar y registrar solicitudes de exámenes de Laboratorio Clínico - Procesar, almacenar y conservar muestras de laboratorio, de acuerdo a normas establecidas
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Clínico del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 009-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TECNÓLOGO MÉDICO** para el Departamento de Patología Clínica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Clínico
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<p>Título Profesional Universitario en Tecnología Médica en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.</p> <p>Colegiatura del Colegio de Profesionales.</p> <p>Habilitación vigente.</p> <p>Contar con Resolución de SERUMS.</p>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida. - Cursos y/o certificaciones en Bioseguridad. - Cursos y/o certificaciones en Hematología, Bioquímica y afines. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Preparación y control de calidad de las soluciones, reactivos e insumos, según protocolos y procedimientos establecidos.
- Control de calidad de materiales, equipos, procesos de laboratorio clínico.
- Realizar exámenes de laboratorio clínico con fines de diagnóstico, terapéuticos, por indicación médica.
- Interpretar, transcribir y entregar resultados de los exámenes realizados, en el ámbito de competencia.
- Absolver consultas de carácter técnico asistencial y/o administrativo, con capacidad resolutoria.
- Desempeñarse en las diferentes áreas como: Hematología, Bioquímica, Microbiología, Inmunología, Emergencia y Biología Molecular.
- Verificar y registrar solicitudes de exámenes de laboratorio.
- Procesar, almacenar y conservar muestras de laboratorio, de acuerdo a normas establecidas.
- Verificar y registrar solicitudes de exámenes de Laboratorio.
- Procesar, almacenar y conservar muestras de laboratorio, de acuerdo a normas establecidas.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Patología Clínica / Laboratorio Clínico del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL

CODIGO: 010-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA** para el Departamento de Salud Mental del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Salud Mental. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación Interpersonal. - Vocación de servicio, orden y disciplina.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Enfermería.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer documentos normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental y Reformas de Salud Mental. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Realizar reporte de la atención de los pacientes en consultorio externo de Salud Mental. - Control de Funciones vitales. - Valorar la información recogida para registrarlos en las Historia Clínica. - Participar en el servicio de Tópico - Triage - Admisión: distribución de Historias Clínicas, realizar triaje: peso, talla, temperatura. - Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo a pacientes de salud mental de acuerdo a las guías y protocolos establecidos con la finalidad de lograr la estabilidad, recuperación y rehabilitación de la persona con trastornos mentales hospitalizados. - Registrar las citas programadas de los pacientes. - Participar en campañas de salud intra y extra murales. - Realizar el manejo adecuado de Bioseguridad. - Cumplir otras funciones relacionadas al cargo y las que asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Salud Mental / Servicio de Psicología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 011-PCAS01/2024



OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) ENFERMERO/A** para el Departamento de Salud Mental del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".


“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Salud Mental. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

 EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
	COMPETENCIAS <ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación Interpersonal. - Vocación de servicio, orden y disciplina.
 FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio de Profesionales. Habilitación Vigente. Resolución de término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Conocer documentos normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental y Reformas de Salud Mental. ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

 <ul style="list-style-type: none"> - Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo a pacientes de salud mental de acuerdo a las guías y protocolos establecidos con la finalidad de lograr la estabilidad, recuperación y rehabilitación de la persona con trastornos mentales hospitalizados. - Participar en la elaboración del Plan Operativo Institucional del Servicio - Elaboración del plan de cuidados de enfermería individualizados. - Gestionar la atención integral de los pacientes de salud mental y de psiquiatría hospitalizados. - Participar en las intervenciones grupales con los otros integrantes del equipo de la unidad de hospitalización. - Realizar procedimientos invasivos y no invasivos. - Administración de tratamiento según prescripción médica. - Brindar cuidados de enfermería según grado de dependencia de los pacientes. - Seguimiento de la efectivización de las interconsultas. - Asignar y supervisar las actividades del técnico en enfermería. - Cumplir otras funciones relacionadas al cargo y las que asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Salud Mental del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.3,300.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE CONSULTORIO EXTERNO

CODIGO: 012-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para el Departamento de Consultorio Externo del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Consultorio Externo. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, puntualidad, responsable, proactivo dinámico(a), empatía y trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Cursos, o Diplomados de acuerdo a las funciones del área. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Ejecutar el proceso de atención de enfermería (PAE) al usuario en atención ambulatoria del servicio de enfermería en consulta externa.
--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Participar en actividades de prevención, protección, recuperación rehabilitación de la salud en el campo de enfermería.
- Registrar las actividades, movimiento de control de equipos, materiales.
- Mantener la confidencialidad y la ética profesional en la atención del usuario.
- Cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos de gestión institucional.
- Administrar los medicamentos a los usuarios según prescripción médica.
- Transporte asistido de pacientes por emergencia.
- Utilizar y controlar el adecuado uso de insumos, materiales para garantizar el cuidado integral del usuario en atención del departamento de consultorios externos.
- Informar incidencias y reportes de su competencia a su superior.
- entre otros que su jefe demande.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Consultorios Externos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

DEPARTAMENTO DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN

CODIGO: 013-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para el Departamento de Central de Esterilización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Central de Esterilización. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de capacidades en el ámbito de liderazgo, comunicación, autocontrol, creatividad e innovación. - Capacidad de análisis, expresión, redacción, síntesis, coordinación técnica y de organización.



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

	<ul style="list-style-type: none"> - Tener actitud proactiva e identificación con los fines de la institución y del servicio. - Trabajo en equipo, negociación, iniciativa y comprobación de objetos.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos básicos de desinfección y esterilización - Manejo de Herramientas de gestión e informáticas. ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Ofimática nivel básico. - Cursos relacionados a Bioseguridad y otros (Centro Quirúrgico).



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área y el personal a su cargo. - Realizar el proceso de esterilización de material e instrumental quirúrgico. - Dotar con material estéril en forma oportuna a los servicios usuarios y otros. - Participar en asesorías en el campo de su competencia. - Participar en actividades docentes dentro del campo de su competencia. - Participar en actividades de investigación dentro del campo de su competencia. - Implementar y evaluar indicadores relacionados al proceso de esterilización. - Otras que sean asignados por el Jefe inmediato superior.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Central de Esterilización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA

CODIGO: 014-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA (HOSPITALIZACIÓN)** para el Departamento de Enfermería del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento de Enfermería
--	----------------------------

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación con la institución, proactivo, responsable y puntual, con capacidad para toma de decisiones dentro del equipo de Salud que permita brindar una atención integral de calidad, equilibrio emocional. - Deseable Capacidad de actuar frente a un RCP (Certificación en RCP Adulto). - Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles. - Capacidad de comunicación para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud. - Capacidad para trabajar en equipo. - Indispensable Manejo de Procedimientos Hospitalarios (Electrocardiogramas, Curación UPP, Irrigación Vesical, etc).
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<p>Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.</p>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bioseguridad. - Manejo de residuos sólidos. - Actualización en manejo de pacientes medico quirúrgicos y tropicales. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades que se desarrollan en Unidades Asistenciales. - Participar en la elaboración, actualización e implementación de instrumentos de gestión de la unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario, unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario. - Cumplimiento de normas y medidas de bioseguridad y manejo de residuos sólidos. - Elaborar informes técnicos sobre la labor realizada y/o evaluaciones de indicadores de la unidad si se lo requiere. - Ejecutar el proceso de atención de Enfermería (NANDA, NIC, NOC) al paciente en el Servicio de Medicina. - Administrar medicamentos al paciente de prescripción médica y registrarlos utilizando diez correctos. - Organizar ejecutar, monitorear las acciones y procedimientos de enfermería para la atención integral e individualizada del paciente de acuerdo con su grado de dependencia, diagnóstico y tratamiento médico. - Realizar el inventario de materiales y/ o equipos biomédicos de la unidad.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Cumplir lo dispuesto en las normas, guías de atención y procedimientos a fin de garantizar la calidad de atención al paciente.
- Mantener la higiene del paciente en un ambiente seguro, íntimo, previniendo el riesgo infeccioso a la vez, favoreciendo su recuperación.
- Verificar y dar buen uso de insumos y equipos de coches de Paro de Unidades asistenciales.
- Participara en actividades de prevención protección, recuperación y rehabilitación de la salud en el campo de Enfermería.
- Participar Activamente en Capacitaciones Programadas para Unidades Asistenciales.
- Participación Activa en elaboración y actualización de forma periódica las guías y protocolos de procedimientos Asistenciales.
- Velar y custodiar los equipos, dispositivos y enseres médicos de su UPSS.
- Mantener el orden correspondiente en la Unidad Asistencial.
- Registro de formatos del cumplimiento de los procesos en cada área hospitalaria.
- Control y verificación de lavado manual de instrumental, conexiones y equipos según lo establecido.
- Monitorear y controlar la recepción del material estéril para su respectiva distribución.
- Supervisar y evaluar el desempeño laboral del personal técnico de enfermería, a su cargo.
- Asignar funciones, actividades y tareas al personal de enfermería a su cargo, supervisando continuamente sus actividades.
- Verificación y mantenimiento del orden y acondicionamiento de los ambientes Asistenciales.
- El personal que laboré en nuestra institución deberá ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
- Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Enfermería del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE MEDICINA

CODIGO: 015-PCAS01/2024



OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para el Departamento de Medicina del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Medicina Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación con la institución, proactivo, responsable y puntual, con capacidad para toma de decisiones dentro del equipo de Salud que permita brindar una atención integral de calidad, equilibrio emocional. - Deseable Capacidad de actuar frente a un RCP (Certificación en RCP Adulto). - Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles. - Capacidad de comunicación para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud. - Capacidad para trabajar en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Cursos, sobre Manejo de Procedimientos Hospitalarios (Electrocardiogramas, Curación UPP, Irrigación Vesical, etc).Bioseguridad. - Manejo de residuos sólidos. - Actualización en manejo de pacientes medico quirúrgicos y tropicales. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades que se desarrollan en Unidades Asistenciales.
- Participar en la elaboración, actualización e implementación de instrumentos de gestión de la unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario, unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario.
- Cumplimiento de normas y medidas de bioseguridad y manejo de residuos sólidos.
- Elaborar informes técnicos sobre la labor realizada y/o evaluaciones de indicadores de la unidad si se lo requiere.
- Ejecutar el proceso de atención de Enfermería (NANDA, NIC, NOC) al paciente en el Servicio de Medicina.
- Administrar medicamentos al paciente de prescripción médica y registrarlos utilizando diez correctos.
- Organizar ejecutar, monitorear las acciones y procedimientos de enfermería para la atención integral e individualizada del paciente de acuerdo con su grado de dependencia, diagnóstico y tratamiento médico.
- Realizar el inventario de materiales y/ o equipos biomédicos de la unidad.
- Cumplir lo dispuesto en las normas, guías de atención y procedimientos a fin de garantizar la calidad de atención al paciente.
- Mantener la higiene del paciente en un ambiente seguro, íntimo, previniendo el riesgo infeccioso a la vez, favoreciendo su recuperación.
- Verificar y dar buen uso de insumos y equipos de coches de Paro de Unidades asistenciales.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Participar en actividades de prevención protección, recuperación y rehabilitación de la salud en el campo de Enfermería.
- Participar Activamente en Capacitaciones Programadas para Unidades Asistenciales.
- Participación Activa en elaboración y actualización de forma periódica las guías y protocolos de procedimientos Asistenciales.
- Velar y custodiar los equipos, dispositivos y enseres médicos de su UPSS.
- Mantener el orden correspondiente en la Unidad Asistencial.
- Registro de formatos del cumplimiento de los procesos en cada área hospitalaria.
- Control y verificación de lavado manual de instrumental, conexiones y equipos según lo establecido.
- Monitorear y controlar la recepción del material estéril para su respectiva distribución.
- Supervisar y evaluar el desempeño laboral del personal técnico de enfermería, a su cargo.
- Asignar funciones, actividades y tareas al personal de enfermería a su cargo, supervisando continuamente sus actividades.
- Verificación y mantenimiento del orden y acondicionamiento de los ambientes Asistenciales.
- El personal que laboré en nuestra institución deberá ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
- Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Medicina del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



DEPARTAMENTO DE PEDIATRÍA

CODIGO: 016-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para el Departamento de Pediatría del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Departamento de Pediatría. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.
--------------------	--



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”



	Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	- Comunicación, trabajo en equipo, compromiso ético y competencia para integrar conocimientos y actitudes asociadas a las buenas prácticas profesionales.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento en el manejo de pacientes pediátricos hospitalizados, control de infecciones en servicios de salud. ACREDITADO: - Cursos relacionados a las funciones. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:



- Aplicar con habilidad y destreza el PAE a pacientes pediátricos de cuidado y pacientes pediátricos en estado crítico, evidenciando responsabilidad, trabajo en equipo y respeto al paciente y familia.
- Brindar cuidados de enfermería integrales y cuidado humanizado en forma continua para obtener resultados óptimos en la atención de la salud del paciente pediátrico y/o adolescente.
- Aplicar las normas de bioseguridad para prevenir y evitar las infecciones intrahospitalarias. Elaborar, realizar y actualizar las guías técnicas de intervención y procedimientos de mejora continua y de investigación para el cuidado.
- Realizar los registros de enfermería y registrar en la Historia Clínica, reportando de manera clara y precisa datos sobre el estado del paciente, las intervenciones de Enfermería y los resultados.
- Participar en actividades de formación y capacitación continua cuyo fin es de fortalecer y actualizar los conocimientos de cuidados en enfermería.
- Cautelar la seguridad, integridad e individualidad del usuario respetando sus derechos.
- Supervisar el cumplimiento de actividades de menor complejidad al personal técnico de enfermería complementando la atención al paciente.
- Utilizar con habilidad y destreza equipos biomédicos a fin de preservar la operatividad, utilidad y funcionalidad de los mismos.
- Velar por la seguridad y conservación de todos los documentos, materiales, insumos y otros recursos asignados al servicio, así como la integridad y el buen funcionamiento y mantenimiento de los equipos y ambientes responsabilizándose por su uso indebido, debiendo informar a la superioridad en forma oportuna.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Departamento de Pediatría del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

UNIDAD DE REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS

CODIGO: 017-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA** para la Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Unidad de referencias y Contrareferencias. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público de los cuales seis (06) meses en el cargo.
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, con orientación al servicio y ética, además con adaptabilidad.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Enfermería.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Cursos o Diplomados referentes a las funciones o especialidad. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Buscar la viabilidad de las referencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Buscar la viabilidad de las contrareferencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Coordinación de las referencias de nuestras jurisdicción y la selva central. - Coordinación de las contrareferencias de nuestras jurisdicción y la selva central. - Digitación de referencias. - Digitación de contrareferencias. - Transporte asistido de pacientes por emergencia. - Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
----------------------------	--



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 018-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) DIGITADOR** para la Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Referencias y Contrareferencias
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, con orientación al servicio y ética, además con adaptabilidad.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional como Técnico en Informática, Secretariado y afines al órgano y cargo .
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Cursos o Diplomas afines al cargo. - Conocimiento Básico de Ofimática.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Digitación de referencias.
- Digitación de contrareferencias.
- Registro de y codificación de referencias.
- Registro de y codificación de contrareferencias.
- Realizar el reporte y enviar la información según corresponda.
- Efectuar el control de la información registrada en el sistema.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 019-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para la Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Unidad de Referencias y Contrareferencias. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, con orientación al servicio y ética, además con adaptabilidad.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Cursos o Diplomados relacionados al cargo. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Buscar la viabilidad de las referencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Buscar la viabilidad de las contrareferencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Coordinación de las referencias de nuestra jurisdicción y la selva central. - Coordinación de las contrareferencias de nuestra jurisdicción y la selva central. - Digitación de referencias. - Digitación de contrareferencias. - Transporte asistido de pacientes por emergencia. - Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.
--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 020-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para la Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Unidad de Referencias y Contrareferencias. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, con orientación al servicio y ética, además con adaptabilidad.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Cursos o Diplomados relacionados al cargo o funciones. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Buscar la viabilidad de las referencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Buscar la viabilidad de las contrareferencias por emergencia, consultorio externo y apoyo al diagnóstico. - Coordinación de las referencias de nuestra jurisdicción y la selva central. - Coordinación de las contrareferencias de nuestra jurisdicción y la selva central.
--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Digitación de referencias.
- Digitación de contrareferencias.
- Transporte asistido de pacientes por emergencia.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 021-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) MÉDICO CIRUJANO (TELECONSULTA)** para la Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Unidad de Referencias y Contrareferencias.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECCIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Capacidad para trabajar en equipo, con orientación al servicio y ética, además con adaptabilidad.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Médico Cirujano. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Cursos y Diplomados relacionados a las funciones. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Buscar la viabilidad de las teleinterconsultas por emergencia, como teleinterconsultante y teleinterconsultor.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Buscar la viabilidad de las teleinterconsultas por consultorio externo, como teleinterconsultante y teleinterconsultor.
- Coordinación de las referencias de nuestra jurisdicción y la selva central.
- Coordinación de las contra referencias de nuestras jurisdicción y la selva central.
- Registro y codificación de las teleinterconsultas.
- Transporte asistido de pacientes.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Referencias y Contrareferencias del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/5,532.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

CODIGO: 022-PCAS01/2024



OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **DOS (02) AUXILIAR ASISTENCIAL (COCINEROS)** para la Unidad de Nutrición y Dietética del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Nutrición y Dietética.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Tener actitud proactiva, empática e identificación con los fines de la institución. - Adaptabilidad, atención, creatividad e innovación y cooperación. - Razonamiento lógico y verbal, redacción, buena salud y resistencia física.

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Estudios de Secundaria Completa.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento del trabajo que se realiza en los servicios de alimentación como cocinero en preparación de alimentos. ACREDITADO: - Cursos de Buena Práctica de Manufactura. - Cursos de Gastronomía.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Solicitar los ingredientes necesarios para la preparación de menú diario, supervisando la cantidad, calidad y buenas prácticas de preparación.
 - Ejecutar las operaciones preliminares requeridas según el tipo de preparación programadas en el sector programado.
 - Ejecutar el reparto de alimentos ya elaborados al área de distribución según lo dispuesto por el nutricionista de área.
 - Mantener la temperatura adecuada de las preparaciones y cumplir con las reglas de higiene y limpieza en la manipulación de alimentos y equipo utilizado.
 - Reemplazar a personal de otras áreas cuando sea necesario.
 - Confeccionar las comidas cuidando la buena sazón y presentación de platos.
- Demás funciones que le asigne su jefe inmediato.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Nutrición y Dietética del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

CODIGO: 023-PCAS01/2024


OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ASISTENCIAL (JARDINERO)** para la Unidad de Servicios Generales del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Servicios Generales
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

 EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos básicos sobre el cuidado de las plantas. - Saber como usar las herramientas manuales y eléctricas usadas en la jardinería. - Conocimiento sobre los fertilizantes y pesticidas. - Creatividad. - Precisión y atención a todos los detalles.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Estudios de Secundaria Completa.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento del trabajo que se realiza como auxiliar asistencial de jardinería. ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Cursos relacionados a la jardinería.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el mantenimiento y conservación de las plantas, árboles y césped de las áreas verdes del Hospital Regional Docente De Medicina Tropical "JCDC". - Efectuar la limpieza diaria de las áreas verdes. - Llevar a cabo la siembra y/o resembrado del césped, plantas, árboles y flores ornamentales. - Efectuar el riego y abono (orgánico y/o químico) de las áreas verdes del Hospital. - Mantener la limpieza, conservación, podado y ordenado de las áreas verdes del Hospital. - Otras funciones que le asigne el jefe de inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

 LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 024-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Contratar los servicios de **DOS (02) TRABAJADORES DE SERVICIOS GENERALES (VIGILANCIA)** para la Unidad de Servicios Generales del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Servicios Generales
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Resolución de conflictos. - Control de situaciones. - Comunicación afectiva - Observación aguda. - Ética y profesionalismo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Estudios de Secundaria Completa.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento básico del trabajo que se realiza como trabajador de servicios generales en el área de vigilancia. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos referidos a las funciones.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Coordinar las actividades de vigilancia, según la programación y normatividad vigente. - Efectuar el control de los ingresos y salidas del personal y visitantes a las instalaciones de la entidad. - Evaluar la seguridad de las instalaciones y reportar cualquier anomalía o situación insegura que se detecte. - Apoyar en la verificación de la conformidad del servicio de seguridad y vigilancia brindado por servicios terceros. - Elaborar los reportes de vigilancia establecidos. - Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
----------------------------	--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,200.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 025-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO EN MANTENIMIENTO** para la Unidad de Servicios Generales del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Servicios Generales
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento técnico. - Capacidad de diagnóstico. - Destreza manual. - Conocimiento en seguridad. - Habilidades de comunicación.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en las carreras técnicas relacionadas con el órgano y cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento del trabajo que se realiza como técnico de mantenimiento. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos y capacitaciones relacionadas al cargo.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Efectuar el mantenimiento operativo y preventivo de equipo, instalaciones eléctricas y sanitarias.
- Efectuar o coordinar el mantenimiento correctivo de los equipos, o redes eléctricas y sanitarias.
- Apoyar en la programación del mantenimiento de equipo, instalación eléctrica y sanitaria.
- Efectuar el diagnóstico de la operatividad de los equipos o instalaciones eléctricas y sanitarias.
- Operar los equipos que le asignen para la ejecución del servicio de mantenimiento.
- Preparar información estadística y otros reportes relacionados sobre el rendimiento de los equipos.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,500.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 026-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES (LIMPIEZA)** para la Unidad de Servicios Generales del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Servicios Generales
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad para trabajar en equipo. - Capacidad para seguir instrucciones. - Tener resistencia física.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Estudios de Secundaria Completa.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento del trabajo a realizar como trabajador de servicios generales y mantenimiento en el área de limpieza. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos y capacitaciones relacionadas al cargo.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Retirar el contenido de los basureros.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Limpiar y desinfectar todos los espacios del hospital.
- Limpiar y desinfectar los escritorios, vidrios divisores, puertas, ventanas, manijas, pasillos, equipos autorizados.
- Limpiar y/o barrer espejos, pisos y mayólicas de los servicios higiénicos.
- Garantizar la provisión de jabón y papel toalla en los servicios higiénicos.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,200.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



UNIDAD DE ECONOMÍA

CODIGO: 027-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para la Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Economía
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo y orden.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Egresado, Bachiller o Titulado del nivel técnico o universitario de las carreras de Contabilidad, Administración, Secretariado Ejecutivo y/o afines al cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento de la plataforma de SISDORE. ACREDITADO: - SIGA, SIAF, FACTURADOR WEB.





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Ofimática nivel intermedio.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Apoyar las actividades relacionadas con la obtención de información de fácil identificación y ubicación.
- Apoyar en las actividades relacionadas con el archivo de documentos de acuerdo a indicaciones de su superior.
- Apoyar en la distribución de documentación.
- Mantener el orden del ambiente de trabajo asignado.
- Apoyar en el mantenimiento de los bienes y equipos.
- Efectuar las compras que le encarguen y reportar el gasto efectuado.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 028-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **TRES (03) AUXILIARES ASISTENCIALES** para la Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Economía
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo y orden.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Egresado, Bachiller o Titulado del nivel técnico o universitario de las carreras de Contabilidad, Administración, Secretariado Ejecutivo, Informática y/o afines al cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Sistema facturador en emisión de boletas, SISDORE. ACREDITADO: - Ofimática nivel básico. - Atención al usuario.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Atención al público en el cobro según la solicitud del médico tratante en el área de (emergencia, consultas, intervenciones quirúrgicas, exámenes de laboratorio clínico, rayos x, ecografías y otros).
- Cobro de boletas de farmacia y sellado de las misma en el mismo día.
- Verificación en la página central del SIS, si los pacientes están con afiliación activa para poder ser atendidos y otorgados sus citas o turnos respectivos.
- Realización de las FUAS y sellados de la receta por el SIS.
- Apertura de cuentas corrientes de pacientes público general, SIS, SOAT y otros convenios.
- Ingresos de las cuentas corrientes público, SIS, SOAT y otros convenios. (laboratorio, intervenciones quirúrgicas, exámenes de laboratorio clínico, rayos x, ecografías y otros procedimientos).
- Realizar el informe del día sobre la entrega del dinero cobrando con el consolidado general de recaudación.
- Atención de altas de todos los pacientes hospitalizados.
- Coordinar con servicio social, con el SIS, con SOAT u otras aseguradoras.
- Verificación de todas las ordenes emitidas por el médico tratante durante la permanencia del paciente hospitalizado (procedimiento, sop, laboratorio, rayos x, farmacia, etc.)

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 029-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:


Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO EN CONTABILIDAD** para la Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Economía
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"


"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

AFECCIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)
------------------------------	---------------------------------

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

	EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
	COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo y orden.
	FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Titulado en la carrera Técnica de Contabilidad y/o bachiller y/o egresado universitario de la carrera en Contabilidad.
	CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - FACTURADOR WEB Y SISDORE. ACREDITADO: - Cursos de SIGA y SIAF - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

	<ul style="list-style-type: none"> - Verificar y comprobar la conformidad de los documentos sustentarios para los registros contables. - Efectuar el ingreso del ingreso o egreso de fondos en el SIAF, verificando la conformidad de las cuentas contables. - Emitir reportes, notas contables y otros de su competencia. - Participar en las conciliaciones bancarias de ingresos y egresos de fondos. - Apoyar en el análisis de las cuentas contables de los estados financieros. - Revisar la documentación sustentoria relacionada a la rendición de fondos. - Puede corresponderle la custodia de fondos, valores y otros siguiendo instrucciones generales. - Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.
--	---

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

	LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Economía del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
	DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
	REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,300.00
	OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE SALUD AMBIENTAL

CODIGO: 030-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Contratar los servicios de **DOS (02) TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA** para la Unidad de Salud Ambiental del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Unidad de Salud Ambiental. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de capacidades en el ámbito de liderazgo, comunicación y creatividad. - Capacidad de análisis, expresión, redacción, síntesis, coordinación técnica y de organización. - Tener actitud proactiva e identificación con los fines de la institución y de la Unidad de Epidemiología y Salud Ambiental.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Enfermería.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de las funciones en la Unidad de Epidemiología y Salud Ambiental. - Capacitación Especializada en el área en todos los programas que forman parte de Salud Ambiental. - Manejo de Herramientas informáticas mínimo Microsoft Office. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos relacionados con Salud Ambiental (Vigilancia e Higiene Sanitaria de establecimientos, Vigilancia de la Calidad del Agua para Consumo Humano, Vigilancia de Control de Vectores, Vigilancia Sanitaria de Residuos Sólidos). - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área que le designe la jefatura de Salud Ambiental.
- Cumplir los Protocolos, Normas y Directivas de carácter Técnico Administrativo sobre Saneamiento Básico, Higiene Alimentaria, Control Vectorial, Ecología y Medio Ambiente.
- Realizar supervisiones, inspecciones entre otras, emitiendo los informes técnicos correspondientes.
- Coordinar y gestionar la toma de muestras (alimentos, agua, aire, suelos y otros) y sus procedimientos respectivos.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Realizar actividades de vigilancia e inspección de sistemas de agua así como actividades de desinfección y/o tratamiento de los sistemas de agua de los centros poblados de la jurisdicción del Hospital.
- Identificar las amenazas potenciales que pueden causar daño al medio ambiente y la salud pública de la población.
- Apoyo en la elaboración y desarrollo de estudios y/o proyectos de investigación a desarrollarse dentro del programa de vigilancia y control de los sistemas de agua y saneamiento.
- Las demás funciones que le asigne la jefatura de Salud Ambiental.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Epidemiología y Salud Ambiental del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,500.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

SERVICIO PREVENTIVO PROMOCIONAL/SALUD PÚBLICA

CODIGO: 031-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **DOS (02) TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA** para el Servicio Preventivo Promocional / Salud Pública del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Servicio Preventivo Promocional / Salud Pública. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público..</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Tener actitud proactiva, empática e identificación con los fines de la institución. - Adaptabilidad, atención, creatividad e innovación y cooperación. - Razonamiento lógico y verbal, redacción, buena salud y resistencia física.



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Enfermería.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Manejo de Herramientas informáticas mínimo Microsoft Office. - Manejo adecuado de llenado de historias clínicas, formatos HIS y FUAS. ACREDITADO: - Cursos relacionados con la atención del paciente. - Cursos relacionados con Bioseguridad y desinfección hospitalaria. (opcional). - Licencia para conducir Moto Lineal. (opcional). - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Conocer las normas técnicas - Manejo terapéutico y preventivo de la anemia en niños, adolescentes, mujeres gestantes y puerperas R.M. N° 250-2017/MINSA, TAMBIEN LA NORMA TECNICA N° 134-MINSA/2017/DGIESP.
- Realizar las visitas domiciliarias por inasistencia al suplemento de hierro (sulfato ferroso en jarabe, sulfato ferroso en gotas y hierro polimaltosado).
- Realizar las visitas domiciliarias a niños y gestantes con anemia, para la adherencia del suplemento del hierro.
- Realizar visitas domiciliarias por riesgo nutricional, desnutrición, sobrepeso y obesidad, para fortalecer los acuerdos y compromisos, del buen crecimiento.
- Apoyar en el desarrollo de las Sesiones demostrativa de alimentos y promocionar estilos de vida saludable.
- Realizar la Sesión demostrativa de lavado de manos en las salas de espera del CRED.
- Registrar todos los niños a suplementar y con tratamiento de anemia, en el HIS, FUA y tarjeta de seguimiento, para poder tener el padrón nominal de los niños a suplementar.
- Participar al 100% en las campañas programadas, reuniones interinstitucionales y multidisciplinarias programada.
- Cumplir con las actividades del cierre de brecha de la suplementación y tratamiento de Anemia.
- Otras actividades que determine el jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Servicio de Preventivo Promocional / Salud Pública del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

SERVICIO DE NEFROLOGÍA

CODIGO: 032-PCAS01/2024



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA** para el Servicio de Nefrología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Servicio de Nefrología. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Puntualidad, responsable, proactivo dinámico (a) empatía y trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Técnico en Enfermería.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Diplomado en Nefrología. - Certificados del tema de Hemodiálisis. - Curso de capacitación (servicio de nefrología). - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Proveer cuidados de enfermería en la atención a las personas con enfermedad renal crónica, lavado de manos por cada procedimiento. - Participar en la elaboración, actualización, socialización y difusión de normas y procedimientos para el cuidado de enfermería del paciente renal en la unidad o servicio donde se desempeña, de acuerdo a recomendaciones y estándares nacionales e internacionales como técnica de enfermería. - Registrar las tareas y trabajos asignados e informar a la enfermera según normas vigentes. - Mantener el área de trabajo y equipos limpios y en orden. - Organizar la atención del técnico de enfermería en control de peso y talla para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodiálisis, diálisis peritoneal, trasplante renal. - Brindar comodidad y confort. - Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. - Recibir al paciente en el servicio, registrarlo, instalarlo y darle el confort que corresponda.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Servicio de Nefrología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 033-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **DOS (02) LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA** para el Servicio de Nefrología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Departamento Solicitante: Servicio de Nefrología. Unidad Orgánica: Departamento de Enfermería
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Puntualidad, responsable, proactivo dinámico (a) empatía y trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional de Licenciado/a en Enfermería. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Especialidad como Enfermera Nefróloga. - Diplomado en Nefrología. - Certificados del Servicio de Nefrología. - Curso de capacitación (Servicio de Nefrología). - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Proveer cuidados de enfermería en la atención a las personas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y rehabilitación.
- Participar en la elaboración, actualización, socialización y difusión de normas y procedimientos para el cuidado de enfermería del paciente renal en la unidad o servicio donde se desempeña, de acuerdo a recomendaciones y estándares nacionales e internacionales.
- Promocionar la salud renal en el individuo familia y comunidad según normas vigentes.
- Brindar cuidado integral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento dialítico en según guías y normativa vigente.
- Organiza la atención de enfermería para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodiálisis, diálisis peritoneal, trasplante renal.

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Asegurar y monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad.
- Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente.
- Recibir al paciente en el servicio, registrarlo, instalarlo y darle el confort que corresponda.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Servicio de Nefrología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

SERVICIO DE OBSTETRICIA

CODIGO: 034-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) OBSTETRA** para el Servicio de Obstetricia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Servicio de Obstetricia
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Puntualidad, responsable, proactivo dinámico (a) empatía y trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Obstetricia. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Resolución de Término de SERUMS.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <p>- Conocimiento de las normas técnicas de salud vigente, de acuerdo al área de trabajo.</p> <p>ACREDITADO:</p>

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos, diplomados, programas relacionados al campo de su profesión. - Ofimática nivel intermedio.
--	---

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Brindar atención especializada de acuerdo a las guías clínicas, manual de procedimientos, protocolos u otras normas legales.
- Coadyuvar en los procedimientos diagnósticos y terapéuticos que realizan los médicos ginecólogos tratantes. incluyendo gestantes y puerperas necesitan observaciones permanentes brindar soporte ventilatorio como fraccionada de oxígeno.
- Participar en el marco de su competencia en la atención de la paciente obstétrica complicada aro y monitorización del riesgo unidad de bienestar fetal.
- Los ginecólogos y obstetras especialistas deben buscar impactar en la morbilidad materna presentar los patrones que determinan critican entre el ingreso de las gestantes y puerperas con complicaciones en la unidad de riesgo obstétrico especializado UAROE.
- Las obstetras especialistas dentro del UAROE, realizan el monitoreo no invasivo, soporte ventilatorio básico o no invasivo, proporcionando un cuidado intermedio entre el área de hospitalización de alto riesgo y la UCI que se los ginecólogos pueden indicar el tipo de cuidado.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Servicio de Obstetricia del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

DIRECCIÓN EJECUTIVA

CODIGO: 035-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para la Dirección Ejecutiva del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Dirección Ejecutiva
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	- Proactiva, empática y eficiente.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Técnico en Secretariado o Bachiller en carreras administrativas.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento en el Sistema Documentario Regional – SISDORE. ACREDITADO: - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Administrar y mantener actualizado el acervo documentario.
- Recepcionar, clasificar, registrar y distribuir la documentación de la oficina de tramite documentario.
- Mantener actualizado los registros, fechas y documentos.
- Redactar documentos de acuerdo a las instrucciones específicas.
- Coordinación con las diferentes áreas.
- Otras funciones que asigne la jefatura.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Dirección Ejecutiva del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

CODIGO: 036-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) SECRETARIA EJECUTIVA** para la Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Recursos Humanos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)
--------------------------------	---------------------------------

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, redacción, comprensión lectora, trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Técnico en Secretariado, en carreras administrativas, Computación e Informática o afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SIGA, SIAF. - LEY SERVIR. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Organizar y concertar funciones, preparando la agenda respectiva. - Orientar sobre gestiones y situación de expedientes. - Efectuar el registro y seguimiento de tramite documentario, informando sobre su atención. - Organizar y mantener actualizado el archivo del área que le encomienden. - Elaborar documentos de acuerdo a borradores o instrucciones. - Efectuar la distribución de documentación, manteniendo la confidencialidad del caso. - Velar por la custodia y control de bienes y equipos asignados. - Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 037-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO ADMINISTRATIVO** para la Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Recursos Humanos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, redacción, comprensión lectora, trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Titulado en las carreras técnicas o estudios universitarios no menor a 06 semestres académicos en Administración, Contabilidad, Secretariado u otros afines relacionados al cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - SIGA, SIAF. - LEY SERVIR. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Ejecutar Actividades técnicas de un sistema administrativo de Recursos Humanos y apoyar en su programación. - Recopilar información administrativa que le encarguen. - Apoyar en el desarrollo de eventos y otras actividades. - Elaborar formatos, folletos y otros similares. - Coordinar y/o efectuar trabajos de impresiones. - Apoyar en la recepción y conformidad de los trabajos encomendados. - Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 038-PCAS01/2024

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) SECRETARIO TÉCNICO – PAD** para la Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Recursos Humanos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado, de los cuales mínimo un (01) año como Secretario Técnico del PAD.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, redacción, comprensión lectora, trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Derecho. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa de especialización o Diplomado en Derecho Laboral y/o Derecho Administrativo y/o en Procedimiento Administrativo Sancionador y/o Disciplinario. - Derecho laboral y Derecho administrativo, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Pública, Regímenes Laborales del estado y carreras especiales y Marco normativo vigente del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador de la Ley del Servicio Civil. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Ejecutar las funciones de Secretario(a) Técnico(a) del Procedimiento Administrativo Disciplinario para asistir a las autoridades competentes en la gestión de las faltas disciplinarias de los servidores y ex servidores civiles. - Emitir el informe que contiene los resultados de la precalificación, sustentando la procedencia o apertura del inicio del procedimiento e identificando la posible sanción a aplicarse y al Órgano Instructor competente. Así mismo declarar "no ha lugar a trámite" una denuncia o un reporte, de ser el caso. - Asesorar técnicamente a las autoridades del Procedimiento Administrativo Disciplinario durante la ejecución del mismo, documentando la actividad probatoria, elaborando la resolución o acto expreso de inicio y de ser el caso, proponer la medida cautelar aplicable. - Efectuar la precalificación en función a los hechos expuestos en la denuncia y las investigaciones realizadas. - Iniciar de oficio las investigaciones correspondientes ante la presunta comisión de una falta.
--

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Recibir y tramitar denuncias verbales o por escrito observando las normas específicas para el caso. Así mismo administrar y custodiar los expedientes del Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- Custodiar los expedientes del procedimiento administrativo disciplinario y mantenerlos actualizados para cumplir con el procedimiento administrativo correspondiente.
- Suscribir los requerimientos de información y/o documentación a las entidades, servidores y ex servidores civiles de la entidad o de otras entidades en el marco de las funciones correspondientes al Secretario(a) Técnico(a).
- Emitir opinión legal en materia del Sistema de Gestión de Recursos Humanos, en asuntos administrativos laborales, cuando lo solicite la jefatura.
- Proyectar directivas, normas y lineamientos internos en materia de gestión laboral, con el fin de reglamentar los procedimientos de la Oficina de Recursos Humanos.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.3,000.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 039-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) RESPONSABLE DE CONTRATOS Y LEGAJOS** para la Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Recursos Humanos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (02) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, redacción, comprensión lectora, trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Titulado en las carreras técnicas o bachiller en Administración, Contabilidad u otros a fines relacionados al cargo.



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - SIGA, SIAF. - Ley SERVIR - Ofimática nivel básico.
---	--

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Ejecutar Actividades técnicas de un sistema administrativo de Recursos Humanos y apoyar en su programación.
- Recopilar información administrativa que le encarguen.
- Apoyar en el desarrollo de eventos y otras actividades.
- Elaborar formatos, folletos y otros similares.
- Coordinar y/o efectuar trabajos de impresiones.
- Apoyar en la recepción y conformidad de los trabajos encomendados.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Recursos Humanos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,000.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN

CODIGO: 040-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) PROFESIONAL ADMINISTRATIVO** para la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECCIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.
--------------------	---





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

	Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo, orden, liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Contabilidad, Administración, Economía, Ing. De Sistemas y/o afines. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento de la plataforma de SISDORE. ACREDITADO: - Gestión Pública, Sistemas Administrativos de la Gestión Pública – SIGA, SIAF y SEACE, CEPLAN. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Emisión de informes en materia presupuestal, materia planeamiento, materia inversiones y materia organización.
- Hacer seguimiento el trámite administrativo de los documentos recibidos de las diferentes materias de la oficina de planeamiento, presupuesto y modernización.
- Conciliación de la ejecución de metas físicas en el SIAF online semestral y anual. apoyar con las priorizaciones (PCA) notificación de certificaciones de crédito presupuestal.
- Utilización de los sistemas SIAF online, SIAF cliente y SIAF.
- Apoyar con la organización de programación de reuniones presenciales y remotas en el auditorio u otro ambiente laboral y redactar las actas de evidencias de la reunión.
- Asistir en la preparación de informes programados de forma periódica.
- Realizar los pedidos de servicios y/o compra que solicite la jefatura inmediata Y Proporcionar apoyo general a las áreas usuarias solicitantes.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 041-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Contratar los servicios de **UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO** para la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo, orden, liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Grado de Bachiller en Ingeniería Civil, Arquitectural u otros similares.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento del Banco De Inversiones. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguridad salud, costos y presupuesto, autocad. - SIGA, INVIERTE.PE. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Asistir en el monitoreo y seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión.
- Asistir en la elaboración y formulación de los (Identificación de Inversiones de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición) IOARR.
- Registrar en el Banco de Inversiones los proyectos de inversión y las inversiones de optimización.
- Remitir información sobre las inversiones que solicite la DGPMI y los demás órganos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Elaboración de informes técnicos en relación a la inversión pública vinculada con la entidad.
- Asistir en la preparación de informes programados de forma periódica.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,000.00

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.
--	---

CODIGO: 042-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia Específica: seis (06) meses en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Secretariado Ejecutivo, Contabilidad, Administración y afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisdore. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión Pública. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Recepcionar, registrar y/o derivación de la documentación que ingrese a la oficina.
- Elaborar informes, cartas, memorandos y otros documentos haciendo uso del SISDORE.
- Fotocopiar, escanear, foliar la documentación que se le encargue.
- Clasificar, organizar y archivar los documentos según corresponda.
- Realizar seguimiento de la documentación saliente para el Gobierno Regional y Diresa Junín.
- Apoyo con el registro y seguimiento del POI en el CEPLAN.
- Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

CODIGO: 043-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) ABOGADO** para la Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Asesoría Jurídica.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo, orden, liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Derecho. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento en Temas Jurídicos relacionados al puesto. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomado (s) en materias relacionadas al puesto. - Curso y/o programas relacionados al puesto. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar a proyectar y revisar todas las resoluciones de Dirección en coordinación con las dependencias. - Apoyar en emitir opiniones legales de las diferentes dependencias del Hospital.



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Efectúa estudios e investigaciones sobre normas técnicas, analizando expedientes administrativos y judiciales, formulando informes, y evalúa informes técnicos de otras áreas.
- Elabora e interpreta cuadros estadísticos y resúmenes variados.
- Asiste en el proceso de gestión documentaria, formulación y coordinación de programas, ejecutando actividades de su especialidad.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/3,000.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 044-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para la Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Asesoría Jurídica.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.
COMPETENCIAS	- Adaptabilidad, análisis, cooperación, dinamismo, orden, liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Estudiante del cuarto ciclo a más, de la facultad de Derecho, administración o afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Conocimiento en gestión de documentos. ACREDITADO: - Curso en derecho administrativo. - Ofimática nivel básico.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Trasladar los documentos a las Unidades que correspondan.
- Recepcionar la correspondencia que ingresa a la Jefatura De La Unidad De Asesoría Jurídica.
- Custodiar los documentos que ingresan a la jefatura, ordenar y archivar.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

CODIGO: 045-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO** para la Unidad de Gestión de la Calidad del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Gestión de la Calidad.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Organización de información, adaptabilidad, atención y dinamismo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Secretariado Ejecutivo o Computación e Informática o Administración o afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de archivos, control documentario. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos o capacitación sobre gestión de archivos y/o gestión documental.

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Ofimática nivel intermedio.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Mantener actualizado los archivos a fin que estén ordenados para el uso correspondiente del área.
- Recibir, registrar los documentos que ingresan a la unidad de gestión de calidad a través del SISDORE.
- Mantener comunicación con las jefaturas, departamentos, servicios y/o unidades para llevar a cabo las labores administrativas de soporte.
- Recoger y organizar información a fin de contribuir con la elaboración de documentos de competencia de la unidad de gestión de calidad.
- Elaborar documentos inherentes a la unidad de gestión de calidad.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Gestión de la Calidad del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACION DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE LOGÍSTICA

CODIGO: 046-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) OPERADOR SEACE** para la Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Logística.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.





“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o carreras afines. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Certificación OSCE.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	ACREDITADO: - Gestión y/o administración pública, Gestión de las contrataciones con el estado y/o similares. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Coordinar los procedimientos generales y específicos de bienes, servicios, consultorías, y obras requeridos por la unidad ejecutora.
- Proyectar y actualizar el Plan Anual de Contrataciones de la Entidad.
- Verificar información y documentos relacionados en la etapa de actos preparatorios, contrataciones y ejecución contractual.
- Verificar, revisar, analizar la documentación correspondiente a los pagos, dentro de las competencias del OEC.
- Elaborar informes técnicos para el OSCE, recursos de apelación de la buena pro y otros derivados de los procedimientos de selección convocados por la Entidad.
- Revisar las penalidades y expedientes de pago solicitados por las áreas usuarias de la Entidad.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,500.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 047-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) PROFESIONAL ADMINISTRATIVO (PERÚ COMPRAS)** para la Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Logística.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: dos (02) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<p>Título Profesional en la carrera universitaria de Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o carreras afines. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente. Certificación OSCE.</p>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrataciones con el estado, procesamiento de datos, SIGA y/o SIAF, Gestión Presupuestal. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Administrar los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco que se le encarguen para el uso eficiente de los recursos del Estado. - Revisar los Términos de Referencia y/o especificaciones técnicas relacionadas a las compras a través de la Plataforma de Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco. - Gestionar y realizar seguimiento de las compras a través de la Plataforma de Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco en coordinación con la jefatura de la Unidad de Logística. - Gestionar el proceso de análisis de los requerimientos relacionados a las mejoras de la Plataforma de Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco y su validación. - Brindar asistencia técnica en las materias de su competencia, sobre el uso de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. - Emitir informes en el ámbito de su competencia para optimizar la gestión de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. - Realizar seguimiento al cumplimiento de las reglas de operatividad de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. - Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
--



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.2,800.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 048-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Contratar los servicios de **UN (01) PROFESIONAL ADMINISTRATIVO (CERTIFICACIONES)** para la Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Logística.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: dos (02) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<p>Título Profesional en la carrera universitaria de Administración y/o Economía y/o Contabilidad y/o carreras afines.</p> <p>Colegiatura del Colegio Profesional.</p> <p>Habilitación vigente.</p> <p>Certificación OSCE.</p>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos en Gestión de Proyectos. - Contrataciones con el estado, procesamiento de datos, SIGA y/o SIAF, Gestión Presupuestal. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar la aprobación de Certificación Presupuestal a la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización así como realizar el compromiso mensual y/o anual mediante el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF. - Realizar la publicación mensual de las órdenes de compra y servicio en la página web del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado-SEACE. - Ingreso del personal por locación de servicios, al sistema INFORHUS. - Revisar expedientes de contratación para trámite de pago y determinar la aplicación de penalidades de los diferentes expedientes de compras menores o iguales a 8 UIT, referente a los diferentes servicios. - Elaboración de ordenes de servicio en el sistema SIGA (Sistema Integrado de Gestión administrativa) y realizar el seguimiento, archivo y respuesta de los documentos del área. - Apoyar en la elaboración del expediente de pago de las contrataciones realizadas. - Seguimiento de ordenes de servicio elaboradas hasta la fase de compromiso, ordenar y archivar las órdenes de compra y servicio. - Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

LUGAR DE PRESTACION	Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,800.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 049-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA)** para la Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Logística.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	- Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Secretariado, Administración y/o Contabilidad.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas de archivo y redacción de documentos. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomado y/o curso en Secretariado. - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación de la subgerencia, para mantener el orden y control documentario.
- Elaborar documentos variados de acuerdo a los procedimientos administrativos; para dinamizar la gestión documentaria.
- Atender las consultas de los usuarios brindando la información y orientación de los servicios de manera veraz y oportuna.

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Revisar expedientes de contratación para trámite de pago y determinar la aplicación de penalidades de los diferentes expedientes de compras menores o iguales a 8 UIT, referente a los diferentes servicios.
- Apoyar en las gestiones administrativas, para optimizar la eficiencia y calidad en los servicios de la unidad de Logística.
- Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 050-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO (APOYO)** para la Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Logística.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)



PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: seis (06) meses de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	- Responsabilidad, comunicación, liderazgo, capacidad de trabajo en equipo.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Secretariado, Administración y/o Contabilidad o afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administración y/o Gestión Pública. - Ofimática nivel básico.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho”

- Seguimiento y coordinación de los plazos de ejecución contractual de las Órdenes de Compra y Servicio generadas por la Unidad de Logística.
- Coordinar el envío y recepción de informes y otros documentos administrativos para el cumplimiento de los plazos según normativa.
- Clasificar, organizar y mantener actualizados los registros y documentación relacionada a las órdenes de compra y servicio.
- Apoyar en las tareas administrativas, elaboración de actas e informes de conformidad según normativa vigente.
- Elaborar informes y/o constancias de prestación de servicios previa verificación de la documentación.
- Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Logística del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE SEGUROS PÚBLICOS

CODIGO: 051-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **TRES (03) DIGITADORES** para la Unidad de Seguros Públicos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Seguros Públicos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público, de los cuales seis meses a más como digitadora/o.</p>
COMPETENCIAS	- Proactividad en el cumplimiento de sus funciones, con responsabilidad y disposición inmediata.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Informática, Secretariado, Administración y/o afines.



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Interpretación de análisis de DATA. ACREDITADO: - Ofimática nivel intermedio.
---	---

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Operar el equipo de procesamiento automático de datos de acuerdo con las instrucciones implementadas por el SIS Central.
- Recepción, verifica y digita diariamente en el aplicativo ARFSISWEB los Formatos Únicos de Atención de Emergencia, Consultorios Externos, Hospitalización, Uci y Apoyo al Diagnostico de las atenciones brindados a los beneficiarios/inscritos al SIS de acuerdo a los plazos establecidos por el SIS Central.
- Informar oportunamente a su jefe inmediato sobre los problemas presentados en la digitación a fin de mejorar los procedimientos administrativos.
- Coordina con el Área de Auditoria Medica sobre dudas o inconvenientes que se presentan en la Digitación de los Formatos Únicos de Atención.
- Recepciona, verifica y digita diariamente en el aplicativos ARFSISWEB, las atenciones preventivas promocionales, dentro del mes de atenciones, sujetas a evaluación de indicadores.
- Orientación a las personas sobre el flujograma de atención para atención para pacientes ambulatorios y hospitalizados (deuda de sangra, afiliación del recién nacido, requisitos para el alta, orientación sobre solicitudes a realizarse con otros hospitales por el apoyo al diagnóstico, coberturas por alto costo, etc.)
- Participar activamente de las campañas de afiliación al SIS Subsidiado.
- Realiza las afiliaciones oportunas o cambio de domicilio por el Sistema SIASIS.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Seguros Públicos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 052-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) DIGITADOR** para la Unidad de Seguros Públicos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Seguros Públicos.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

EXPERIENCIA	Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado. Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público, de los cuales seis meses a más como digitadora/o.
COMPETENCIAS	- Proactividad en el cumplimiento de sus funciones, con responsabilidad y disposición inmediata.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Informática, Secretariado, Administración y/o afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: - Interpretación de análisis de DATA. ACREDITADO: - Ofimática nivel intermedio.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Operar el equipo de procesamiento automático de datos de acuerdo con las instrucciones implementadas por el SIS Central.
- Recepción, verifica y digita diariamente en el aplicativo ARFSISWEB los Formatos Únicos de Atención de Emergencia, Consultorios Externos, Hospitalización, Uci y Apoyo al Diagnóstico de las atenciones brindados a los beneficiarios/inscritos al SIS de acuerdo a los plazos establecidos por el SIS Central.
- Informar oportunamente a su jefe inmediato sobre los problemas presentados en la digitación a fin de mejorar los procedimientos administrativos.
- Coordina con el Área de Auditoría Médica sobre dudas o inconvenientes que se presentan en la Digitación de los Formatos Únicos de Atención.
- Recepciona, verifica y digita diariamente en el aplicativos ARFSISWEB, las atenciones preventivas promocionales, dentro del mes de atenciones, sujetas a evaluación de indicadores.
- Orientación a las personas sobre el flujograma de atención para atención para pacientes ambulatorios y hospitalizados (deuda de sangra, afiliación del recién nacido, requisitos para el alta, orientación sobre solicitudes a realizarse con otros hospitales por el apoyo al diagnóstico, coberturas por alto costo, etc.)
- Participar activamente de las campañas de afiliación al SIS Subsidiado.
- Realiza las afiliaciones oportunas o cambio de domicilio por el Sistema SIASIS.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Seguros Públicos del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,500.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

CODIGO: 053-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Contratar los servicios de **UN (01) TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA (DIGITADOR)** para la Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Estadística e Informática
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Computación e Informática, Secretariado y/o afines al cargo.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HIS MINSA - CIEN - EQHALI – INDICADORES <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomado en Ofimática. - Ensamblaje. - Ofimática nivel intermedio.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (Etapa de vida Niño). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (Etapa de vida Adolescente). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (Etapa de vida Joven). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (cáncer). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (Salud Mental). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (TBC). - Responsable de digitación y control de calidad información HIS (Malaria y Metaxénicas y Zoonosis). - Responsable de procesamiento de información de Emergencia. - Realizar otras funciones afines de competencia que la asigne la jefatura inmediata.
--

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
----------------------------	--

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.



CODIGO: 054-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) AUXILIAR ASISTENCIAL** para la Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Estadística e Informática.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Computación e Informática o carreras afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NTS N°134-MINSA/2018/DGAIN - Norma Técnica De Salud Para La Gestión De La Historia Clínica. <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofimática nivel básico.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la búsqueda de los pacientes nuevos y continuadores con su DNI. - Realizar las historias clínicas de los pacientes en los diferentes Sistemas SIGALEN, EQUALI y Otros. - Atención de pacientes y creación de HC de Emergencias. - Manejo y conservación de Historias clínicas en el archivo Pasivo y Activo. - Archivar de las historias clínicas de acuerdo a su terminal numeral. - Digitación de las Historias clínicas de emergencia en el SEM. - Reporte y Control de Historias Clínicas de Emergencia de acuerdo al turno. - Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato.
--



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

CODIGO: 055-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO** para la Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Estadística e Informática.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical “Dr. Julio Cesar Demarini Caro”
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: tres (03) años en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. - Responsabilidad en el trabajo. - Capacidad de trabajar en equipo. - Autonomía y proactividad. - Relación interpersonal.
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título Profesional en la carrera universitaria de Ingeniería de Sistemas, o afines. Colegiatura del Colegio Profesional. Habilitación vigente.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<p>NO ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos Técnicos de Mantenimiento de Equipos Informáticos <p>ACREDITADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows. - Administración de redes. - Gestión Pública. - Ensamblaje.

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heróicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ofimática nivel avanzado. - Inglés básico. |
|---|

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en soporte informático a los diferentes servicios. - Apoyo mantenimiento y soporte de los servicios de internet y telefonía IP. - Responsable de monitoreo de cámaras y sistema de perifoneo. - Apoyo en soporte sistemas informáticos Eqhali, SISgalenos, otros. - Implementación de sistema de atención de pacientes. - Realizar otras funciones afines de competencia que la asigne la jefatura inmediata. |
|--|

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Estadística e Informática del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/2,400.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA

CODIGO: 056-PCAS01/2024

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de **UN (01) DIGITADOR** para la Unidad de Epidemiología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro".

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE	Unidad de Epidemiología
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	Unidad Ejecutora N°413-Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	RECURSOS ORDINARIOS (RO)

PERFIL Y/O REQUISITO MÍNIMOS:

EXPERIENCIA	<p>Experiencia general: un (01) año en el desempeño de funciones en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia específica: un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.</p>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Tener actitud proactiva e identificación con los fines de la institución y de la Unidad de Epidemiología. - Trabajo en equipo.

“Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Título de Técnico en Computación e Informática, Secretariado y afines.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	NO ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de aplicativos para la vigilancia epidemiológica, (sistemas notiweb, subsistemas de las enfermedades sujetas a Vigilancia Epidemiológica -Peru). - Programación VBA Macros en Excel. ACREDITADO: <ul style="list-style-type: none"> - Cursos de Análisis de datos con Power BI. - Herramientas para Análisis de Información Epidemiológica. - Curso de Microsoft Excel. - Cursos en Herramientas informáticas mínimo Microsoft Office. - Cursos de tablas dinámicas en Excel. - Ofimática nivel intermedio.



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

<ul style="list-style-type: none"> - Digitar los formatos en forma diaria las fichas de las enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica al sistema del noti web y subsistemas. - Búsqueda activa de las enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica en los diferentes servicios y bases de datos del hospital. - Procesamiento de la información epidemiológica. - Digitar la Notificación semanal de las Enfermedades Sujetas a Vigilancia epidemiológica. - Digitar boletines epidemiológicos y salas de situación. - Mantener actualizado los sistemas de notificación de la Unidad de Epidemiología. - Control de calidad de la base de datos en integridad y consistencia. - Automatizar tareas repetitivas en excel con macros. - Participar en la elaboración del ASIS hospitalario. - Otras que sean asignados por el jefe inmediato superior.
--



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Unidad de Epidemiología del Hospital Regional Docente de Medicina Tropical "Dr. Julio Cesar Demarini Caro"
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses , a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2024.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,600.00
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según Contrato suscrito.

